

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
<p>Председатель Координационного совета учебно-методического объединения Ошского государственного университета, доцент Р.Н.Арапбаев</p> <p>_____</p> <p>" ____ " _____ 2026 год</p>	<p>Ректор Ошского государственного университета, профессор К. Г. Кожобеков</p> <p>_____</p> <p>" ____ " _____ 2026 год</p>

ОШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ: 530500 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

КВАЛИФИКАЦИЯ: МАГИСТР

СОДЕРЖАНИЕ	Страница
ГЛАВА 1. Общие положения	3
ГЛАВА 2. Сокращения	5
ГЛАВА 3. Термины	6
ГЛАВА 4. Область применения	7
ГЛАВА 5. Нормативный срок освоения и трудоемкости образовательной программы	9
ГЛАВА 6. Требования к разработке и реализации основной образовательной программы	11
ГЛАВА 7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	15
ГЛАВА 8. Требования к результатам освоения образовательной программы	17
ГЛАВА 9. Требования к условиям реализации образовательной программы	24
ГЛАВА 10. Образец базового учебного плана образовательной программы	35
Приложение 1 Распределение общей трудоемкости базового учебного плана	40
Приложение 2. Распределение по циклам и трудоемкость обязательных дисциплин в базовых учебных планах	41
Приложение 3. Каталог дисциплин базового учебного плана	43

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательный стандарт подготовки специалистов по направлению **530500 Юриспруденция** утвержден по приказом ректора ОшГУ.

Образовательный стандарт магистра по направлению **530500 Юриспруденция** самостоятельно разработан и утвержден в ОшГУ с учетом требований высшего профессионального образования.

Самостоятельно разработанный образовательный стандарт в ОшГУ (далее – образовательный стандарт) приравнен к государственным образовательным стандартам, имеет единую структуру требований высшего профессионального образования и позволяет им выполнять свои функции в части обеспечения единства и качества образования, объективности контроля, а также устанавливает конкретные требования к развитию реализуемой образовательной программы.

Требования к условиям и результатам освоения основных образовательных программ, установленные настоящим образовательным стандартом, не ниже требований государственных образовательных стандартов.

Образовательный стандарт разработан при участии следующих сторон:

I. Профессорско-преподавательского состава Ошского государственного университета, историко-юридического института:

- преподаватели кафедр: “Теории истории и государства и права”, “Уголовного права и процесса”, “Гражданского права и процесса” и “Криминалистики, судебной экспертизы и таможенного дела”.

II. Работодатели и выпускники:

- Ошский городской кенеш;
- Адвокатское объединение “Я и закон”;
- Нотариальная палата города Ош нотариальная контора;

- Управление внутренних дел Джалал-Абадской области Токтогульский район.

III. Работники отечественных ВУЗов (колледжей):

- директор юридико-экономического института Кыргызско-Узбекского международного университета им. Б.Сыдыкова;
- институт экономики и права Жалал-Абадского государственного университета им. Б.Осмонова;
- юридический отдел Ошского технологического университета им. М.Адышева;

IV. Работники зарубежных ВУЗов (колледжей):

- заведующий кафедры “Социальной работы и гражданского права и процесса” Филиал Российского государственного социального университета в городе Ош Кыргызской Республики к.ю.н., доц. Мамазакиров Рустам Умарович.
- Директор Центра евразийского сотрудничества Государственного университета управления к.ю.н., доц. Садиева Динара Атокуровна
- декан факультета “Международного права” Университета Мировой экономики и Дипломатии Республики Узбекистан к.ю.н., доц. Муратаев Серикбек Алпамысович.

Настоящий образовательный стандарт разработан на основании Указа Президента Кыргызской Республики № 243 «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18 июля 2022 года, постановлениями Кабинета Министров КР № 654 «О внесении изменений в некоторые решения правительства Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 21 ноября 2022 года, «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Кыргызской Республики, Кабинета Министров Кыргызской Республики по приданию особого статуса государственным высшим учебным заведениям» от 5 февраля 2024 года №45, законом КР «Об

образовании» от 11 августа 2023 года, Об утверждении Макета государственного образовательного стандарта начального, среднего и высшего профессионального образования Кыргызской Республики от 8 июля 2024 года № 371, национальной системой квалификаций, национальной рамкой квалификаций, Европейской системой квалификаций, отраслевыми рамками квалификаций, профессиональными стандартами в Кыргызской Республике, Уставом ОшГУ и нормативно-локальными документами, действующими на момент утверждения образовательного стандарта.

Порядок разработки, утверждения и изменения настоящего стандарта регулируется «Положением о разработке, утверждении и изменении образовательных стандартов в ОшГУ».

ГЛАВА 2. СОКРАЩЕНИЯ

ОП – образовательная программа;

ВПО – высшее профессиональное образование;

СРОС – самостоятельно разработанный образовательный стандарт;

ООП– основная образовательная программа;

УМО – учебно-методическое объединение;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

РО – результат обучения;

ВУЗ – высшее учебное заведение;

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ГЛАВА 3. ТЕРМИНЫ

В настоящем самостоятельно разработанном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются следующие термины и определения:

- **базовый учебный план** – каталог дисциплин полного периода обучения, осуществляющих подготовку магистранта к профессии по направлению или специальности (далее - учебный план). Учебный план включает обязательный компонент (базовый и вузовский (специализированный)), определяет количество кредитов, выделяемых на обучение обязательным дисциплинам и дисциплинам по выбору студентов, устанавливает сроки и виды практики;

- **бакалавр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;

- **двойная квалификация** - квалификация, полученная в процессе реализации образовательной программы на стыке образовательных стандартов двух направлений (профилей);

- **действующие нормативные внутренние положения** – нормативные внутренние положения, действующие при разработке настоящего Положения;

- **дистантная форма образования** – образовательный процесс с применением совокупности телекоммуникационных технологий, имеющих целью предоставление возможности обучаемым освоить основной объём требуемой им информации без непосредственного контакта обучаемых и преподавателей в ходе процесса обучения;

- **дисциплины по выбору** – учебные дисциплины, отражающие индивидуальную подготовленность студента, включенные в компонент по выбору в рамках кредитов, установленных образовательными организациями с учетом особенностей социально-экономического развития и потребностей того или иного региона;

- **индивидуальный учебный план студента (ИУПС)** - определяет учебную программу студента на семестр, формируется на основе учебных дисциплин, предлагаемых на семестр;

- **компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке учащегося (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **кредитная технология обучения** – обучение на основе самостоятельного выбора и планирования последовательности изучения дисциплин студента путем накопления кредитов;
- **магистр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) базовую докторантуру (PhD по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- **направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (бакалавров, магистров, специалистов) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **общие компетенции** – профессионально ориентированная компетенция, связанная с формированием и решением когнитивных проблем, поиском нестандартных решений и определяющая фундаментальный характер науки;
- **онлайн-форма образования** - дистанционное образование с использованием информационных технологий в режиме реального времени;
- **основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание, организацию и реализацию образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **результат обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;
- **самостоятельно разработанные компетенции** – компетенции, введенные разработчиками стандарта.

- *форма отраслевого образования* –реализация образовательной программы несколькими образовательными организациями;
- *ECTS* – Европейская система перевода и накопления кредитов.

ГЛАВА 4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. В настоящем образовательном стандарте, разработанный в ОшГУ (далее – образовательный стандарт - ОС) представляет собой совокупность норм, правил и требований, к разработке и реализации ООП при подготовке высшего профессионального образования (магистратуры) по направлению **530500 Юриспруденция**.

4.2. Настоящий образовательный стандарт устанавливает требования к подготовке специалиста по образовательным программам ВПО по направлению **530500 Юриспруденция**, по результатам которых присваивается квалификация “магистр”.

4.3. Настоящий стандарт ВПО является основой при разработке базовых учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, практик и программ государственной итоговой аттестации, составляющих структуру ООП.

4.4. Основными пользователями образовательного стандарта являются:

- образовательная программа **530500 Юриспруденция** является основой для разработки ООП и организационно–методических документов по подготовке специалистов. Также используют профессорско–преподавательский состав с целью оценки качества освоения программы высшего профессионального образования, дополнения и актуализации ее с учетом достижений науки, техники и социальной среды, а также систематического мониторинга достигнутых результатов обучения;

- используются студентами в целях эффективной реализации учебной работы при освоении основной образовательной программы;
- использует руководство, ответственное за качество подготовки выпускников, организацию учебного процесса в пределах своей компетенции, отраслевые комитеты учебно-методического объединения университета, деканы факультетов, директора институтов и колледжей, заведующие кафедрами, заведующие отделами, руководители предметно-цикловых комиссий и другие;
- используют экзаменационные и государственные аттестационные комиссии, оценивающие учебные достижения и качество образования выпускников;
- используют работодатели в соответствующей сфере профессиональной деятельности для определения ориентации/специальности выпускников при трудоустройстве;
- организации, финансирующие высшее профессиональное образование;
- уполномоченные организации, осуществляющие аккредитацию образовательных программ в сфере образования;
- представители государственных органов исполнительной власти, обеспечивающие соблюдение и контроль законности в системе образования, осуществляют контроль качеств в сфере высшего профессионального образования;
- абитуриенты используют при выборе направлений магистратуры.

ГЛАВА 5. НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ И ТРУДОЕМКОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к уровню образования абитуриентов. Абитуриент при поступлении на магистратуру должен иметь один из следующих документов:

- диплом о высшем профессиональном образовании по направлению подготовки бакалавра по специальности юриспруденция и родственных специальностей;
- диплом о высшем профессиональном образовании по подготовки специальности;
- диплом о высшем профессиональном образовании по подготовки магистратуры.

5.2. При реализации образовательной программы в соответствии с настоящим образовательным стандартом в рамках данной области обучения высшим образованием на уровне магистра можно овладеть в следующей форме:

- очная;(онлайн в реальном режиме)
- очно-вечерняя обучения (с применением дистанционных технологии);
- заочная форма обучения

5.3. Общая трудоемкость образовательной программы по направлению **530500 Юриспруденция** подготовки магистра составляет 120 кредитных единиц, независимо от формы обучения, применяемых образовательных технологий, отраслевой формы, индивидуального учебного плана магистранта.

5.4. Стандартный срок при очной, очно-вечерней форм обучения составляет 2 года (два) и при заочной форме 2,5 года (два года и шесть месяцев) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

5.5. Стандартный срок обучения, реализуемый при заочной форме обучения, независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается от срока очного обучения на 6 (шесть) месяцев.

5.6. При очной, очно-вечерней форме с применением онлайн обучения, дистанционной и заочной форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

5.7. При организации учебного процесса с использованием технологии кредитного образования объем каждой академической дисциплины составляет целое число академических кредитов. Один академический кредит равен 30 академическим часам. Продолжительность академического часа 45 минут.

5.8. Нормы продолжительности образования по индивидуальному учебному плану магистранта определяются на основе внутренних нормативных положений академической политики учебного заведения.

5.9. Трудоемкость очной и очно-вечерней форме обучения виды учебных работ в учебном плане указываются в кредитах ECTS. Годовая трудоемкость на очную и очно-вечернюю формы обучения ООП высшего профессионального образования составляет 60 кредитов, семестровая трудоемкость 30 кредитов. При заочной формы обучения виды учебных работ в учебном плане указываются в кредитах ECTS. Годовая трудоемкость обучения ООП высшего профессионального образования составляет 48 кредитов, семестровая трудоемкость 24 кредитов.

5.10. Нормативная трудоемкость образовательной программы по заочной форме обучения за учебный год составляет не менее 48 (сорок восемь) академических кредитов.

5.11. При использовании – очной, очно-вечерней с применением дистанционной и заочной формы обучения не допускается организация всех видов практик и итоговой государственной аттестации онлайн и дистанционной формах.

ГЛАВА 6. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает ООП высшего профессионального образования с учетом потребностей рынка труда. ООП разрабатывается на основе образовательного стандарта по направлению/специальности, Национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

6.2. **Цели** ООП по направлению **530500 Юриспруденция** высшего профессионального образования являются:

- в области обучения: - развить у магистранта знания, умения и навыки, необходимые для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств. Развивающая цель - развитие гармоничной личности путем развития интеллектуальной сферы, раскрытия разносторонних творческих возможностей обучаемого, создания системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

- в области научных исследований: использование современных информационных методов и методов исследования при проведении научных исследований, компьютерного программного обеспечения и комплексных научных исследований в современной научно-исследовательской деятельности, формирование умений и навыков проведения научно-исследовательской деятельности в области информационно-аналитической деятельности в сфере юриспруденции;

- в области воспитания личности является: личности целью является развитие у магистранта личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности,

гражданственности, приверженности этническим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

6.3. Образовательная организация обновляет ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в соответствии с рекомендациями заинтересованных сторон, не реже одного раза в 5 (пять) лет. Обновление образовательных программ включает:

- разработку стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- периодический мониторинг ООП;
- разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений, навыков обучающихся, компетенций выпускников на основе требований к компетентности выпускников, согласованных с работодателем;
- обеспечение качества и компетентности педагогического состава;
- обеспечение, реализуемой ООП, достаточными ресурсами, контроле эффективности их использования;
- регулярное проведение самооценки по минимальным требованиям аккредитации, установленным Кабинетом Министров Кыргызской Республики;
- информирование общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

6.4. Образовательная организация, реализующая образовательную программу высшего профессионального образования, обязана:

- сформировать социокультурную среду;
- создать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;

- способствовать развитию воспитательных/внеучебных компонентов образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

6.5. Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость образовательной программы определяют соответствующие структуры (факультеты, институты,) образовательной организации.

6.6. Образовательная программа высшего профессионального образования должна содержать обязательные (базовые) дисциплины и дисциплины по выбору обучающихся. Дисциплины по выбору предлагаются для профессионального цикла. Каталог дисциплин по выбору определяется образовательной организацией (соответствующие структуры (факультеты, институты)).

6.7. Распределение дисциплин на группы “А”, “В” и “С” по степени обязательности, последовательности их освоения и трудоемкости осуществляется в соответствии с положениями о организации учебного процесса образовательной организации и приложениями данного Макета.

6.8. Образовательная организация обязана обеспечить доступность учебных курсов (дисциплинам, модулям).

6.9. Образовательная организация обязана ознакомить обучающихся с их правами и обязанностями при формировании образовательной программы, разъяснить, что избранные обучающимися дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

6.10. Образовательная организация при разработке и реализации образовательной программы обязана учитывать политику гендерного равенства, обеспечить социальную инклюзию, а также развитие цифровизации.

6.11. Общие требования к правам и обязанностям обучающегося при реализации образовательной программы:

- в рамках образовательной программы высшего профессионального образования обучающиеся имеют право выбирать конкретные дисциплины в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору обучающегося;

- при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право получить консультацию в образовательной организации по выбору дисциплин и их влиянию на будущую профессию;

- в целях достижения результатов при освоении образовательной программы в части развития компетенций обучающиеся имеют право участвовать в развитии академического самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных обществ.

- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные образовательной программой образовательной организации;

- объем учебной нагрузки обучающегося устанавливается не менее 32 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю устанавливается образовательной организацией;

- объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения подготовки магистра не менее 25% общего объема выделенного на изучение каждой учебной дисциплины;

- общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период в зависимости от срока и формы обучения.

ГЛАВА 7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. **Направления профессиональной деятельности выпускников образовательной программы магистратуры по направлению**

530500 Юриспруденция относятся:

- разработка и реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка,
- проведение научных исследований, образование и воспитание

7.2. **Объектами профессиональной деятельности выпускников образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 530500 Юриспруденция** являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, также научные проекты, образовательные процессы.

7.3. **Виды профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 530500 Юриспруденция** с присвоением квалификации “Магистр”:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

7.1. Специалист, которому присвоена квалификация “Магистр” по направлению **подготовки 530500 Юриспруденция**, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

а) правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм - составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций;

ж) научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

е) педагогическая деятельность:

- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

ГЛАВА 8. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 530500 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

8.1. В результате освоения образовательной программы магистратуры высшего профессионального образования у выпускника должны сформироваться научно-исследовательские, производственно-предпринимательские, организаторские и управленческие, профессиональные и др. компетенции.

Научно-исследовательские компетенции:

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
НИ-1	Умение формулировать научную проблему и ставить исследовательские задачи в рамках выбранной области права.
НИ-2	Способен планировать и проводить научное исследование, используя соответствующие методы и методики.
НИ-3	Владение различными методами анализа правовых актов и правоприменительной практики.

НИ-4	Критическое осмысление и оценка существующих правовых норм и научных подходов.
НИ-5	Способность проводить сравнительно-правовой анализ, выявлять тенденции развития законодательства и правоприменения.
НИ-6	Владение различными методами анализа правовых актов и правоприменительной практики.
НИ-7	Привитие у магистрантов навыков разработки и совершенствования НПА
НИ-8	Умение объективно и самостоятельно оценивать свои знания с использованием электронных ресурсов
НИ-9	Умение работать с НМД и материалом обеспечив качество подготовки магистрантов и анализировать научную литературу и генерировать новые знания.

Компетенции Специализации

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
КС-1	способен устанавливать, отражать правовые, этические нормы профессиональной и социальной деятельности, использовать социально-культурные различия для решения проблем профессиональной и социальной деятельности.

КС-2	способен критически оценивать, определять, отражать общие цели в профессиональной правотворческой, правоприменительной деятельности.
КС-3	способен выдвигать и развивать инициативы, направленные на развитие ценностей демократического общества, обеспечение социальной справедливости, решение важнейших мировоззренческих, социальных и личностных проблем.
КС-4	Способен применять нормативно-правовые акты на практике
КС-5	Умение работать в команде

Организаторские и управленческие компетенции

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ОУ-1	владеет методами работы и оценки эффективности работы сотрудников правовой сферы.
ОУ-2	способен разрабатывать НПА и формировать правовую базу в правовой сфере.
ОУ-3	способен разрабатывать и реализовывать законопроекты различного уровня в правовой сфере.

8.2. Выпускник по направлению **530500 Юриспруденция** должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

профессиональная деятельность в правотворческой области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК 1	способен разрабатывать нормативные правовые акты

в правоприменительной области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК 2	способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

профессиональная деятельность в правоохранительной области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК 3	готов к распределению и выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления.
ПК-5	способен осуществлять мероприятия по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению
ПК-6	способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

профессиональная деятельность в экспертно-консультационной области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК-7	способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

ПК-8	способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
-------------	--

в организационно-управленческой области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК-9	способен планировать и управлять деятельностью коллектива/коллективов, принимать оптимальные управленческие решения
ПК-10	способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

в научно-исследовательской области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК-11	способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

в педагогической области

Номер компетенции	Содержание самостоятельно разработанные компетенции
ПК-12	способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне с использованием инновационных образовательных и цифровых технологий
ПК-13	способен планировать и управлять самостоятельной работой обучающихся с учетом индивидуальных особенностей обучения
ПК-14	способен эффективно осуществлять работу по правовому воспитанию

ГЛАВА 9. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

9.1. Требования к кадрам реализации образовательной программы

9.1.1. Общие требования к кадровому обеспечению учебного процесса

При подготовке магистров образовательная организация обязана обеспечить педагогическими кадрами, имеющими базовые знания и ученые степени, соответствующие направлению преподаваемой дисциплины, систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля штатных преподавателей по отношению к общему количеству преподавателей образовательных программ должна быть не менее 80%.

Профессорско – преподавательский состав, реализующий образовательную программу магистратуры, должен иметь не менее 5 научных статей, из них один опубликованных в журналах (Scopus, Web of science) за последние 5 лет.

Магистрант в течении срока обучения до защиты магистерской работы должен опубликовать не менее 1 научной статьи по результатам проводимой научной работы.

Примечание: справка издательства о принятии научной статьи к публикации не принимается.

9.1.2. Требования к кадровому обеспечению учебного процесса в соответствии с особенностями направления/специализации образования

Доля преподавателей, имеющих степень кандидата или доктора наук и PhD докторов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс, должна быть не менее 80%.

Не менее 10 % преподавателей, реализующих образовательную программу, по мере необходимости могут быть из производственной сферы и/или соответствующих секторов бизнеса имеющие ученую степень кандидата или доктора и PhD докторов юридических наук;

Не менее 5% преподавателей, реализующих образовательную программу привлеченные из зарубежных вузов с передовым опытом (*с использованием онлайн или офлайн-формы обучения*);

- Преподаватели должны повышать свою квалификацию по профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года. А для осуществления педагогической деятельности при приеме на работу необходимо иметь сертификат о прохождении специального курса по педагогике. Повышать квалификацию по педагогическому направлению 1 раз в 5 лет.

9.2. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению учебного процесса

9.2.1. Требования к фонду литературы:

Реализация ООП подготовки магистрантов должна обеспечиваться доступом каждого магистранта к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также доступ к комплектам библиотечного фонда и электронным научным журналам по направлению подготовки;

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам;

Образовательная организация обязана обеспечить наличие в библиотечном фонде доступа к актуальным **монографиям, диссертациям**, а также к сайтам **международных научных журналов** по соответствующему направлению подготовки **за последние 5 лет**. Это необходимо для поддержания высокого уровня исследовательской и научной подготовки магистрантов, а также для актуализации содержания учебного процесса в соответствии с современными научными достижениями.

Обязательные учебники и методические пособия должны соответствовать нормативу не менее 0,25 экземпляра на одного магистранта (в соответствии с лицензионными требованиями).

9.2.2. Требования к электронным учебникам:

Образовательная организация обязан обеспечить магистрантам-юристам полноценный доступ к электронной библиотечной системе, включающей учебники, монографии, статьи и иные академические ресурсы по всем учебным дисциплинам учебного плана. Электронные учебники должны быть актуальными, рекомендованными Министерством науки, высшего образования и инноваций КР или включенными в перечни, утвержденные государственными образовательными стандартами;

Электронно-библиотечная система должна обеспечивать индивидуальный одновременный доступ минимум 25 % обучающихся, а библиотечный фонд должен включать издания последних 5–10 лет в расчете не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

Образовательная организация обязана обеспечить доступ к международным научным базам данных (Scopus, Web of Science, Science Direct и др.), а также к ведущим электронным библиотекам (eLIBRARY.RU, CyberLeninka, ResearchGate, Academia.edu, Google Scholar). Используемые ресурсы должны соответствовать образовательным программам и обеспечивать академическую добросовестность за счёт систем проверки оригинальности;

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики об интеллектуальной собственности и международных соглашений в области интеллектуальной собственности;

Обучающиеся должны иметь доступ к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам;

- Обучающиеся должны иметь возможность использовать электронные каталоги вузов и владеть программным обеспечением для оформления научных ссылок в соответствии с международными стандартами (АРА, ГОСТ Р 7.0.100-2018);

9.2.3. Требования к размещению электронных учебно-методических материалов на

соответствующих цифровых платформах:

Электронные учебно-методические материалы (комплексы) по каждой учебной дисциплине (модуль) должны соответствовать **данному образовательному стандарту**, обеспечивая достоверность и актуальность информации. Они могут включать теоретические материалы в электронных форматах, практические задания, тесты, видеоматериалы и интерактивные модули. Для удобства пользователей учебно-методические материалы (комплексы) должны быть доступны и размещены в электронных платформах образовательной организации;

Структура учебно-методических материалов (комплексы) должна быть четкой: разделение по темам, наличие аннотаций, списков литературы и гиперссылок на дополнительные ресурсы. Для обеспечения доступности материалы можно адаптировать **под мобильные устройства** и учитывать потребности людей с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) (субтитры, альтернативные описания изображений);

Содержание каждой учебной дисциплины (модуля) должно быть размещено в сети Интернет или на соответствующих цифровых платформах образовательного учреждения;

9.2.4. Требования к учебно-методическим материалам (комплексам) онлайн обучения и размещению их на соответствующих цифровых платформах образовательной организации:

Учебно-методические комплексы для онлайн-обучения должны включать полный набор материалов – лекции, практикумы, тесты, глоссарии и методические рекомендации. Для повышения вовлеченности магистрантов желательно добавлять интерактивные элементы: вебинары, симуляции, автоматизированные тесты и задания с мгновенной проверкой. Навигация по УМК должна быть интуитивно понятной, с четкой структурой и пояснениями для учащихся. Важную роль играет система контроля знаний – регулярные проверочные задания, промежуточные и итоговые аттестации. Контент необходимо периодически обновлять, фиксируя изменения в версиях;

Учебные материалы для магистрантов-юристов должны учитывать специфику подготовки будущих специалистов: наличие кейсов, ситуационных задач и практико-ориентированных заданий. Обязательно включение видео лекций и интерактивных модулей, моделирующих юридические консультации, интервью и тренинговые упражнения;

Должны быть предусмотрены виртуальные формы супервизии, обсуждения практик, а также кураторское сопровождение в формате онлайн-консультаций;

Для формирования профессиональных компетенций необходимо обеспечить онлайн-доступ к специализированным юридическим тестам, методикам и программам. Коммуникация между магистрантами и преподавателями должна осуществляться через форумы, чаты, электронную почту, видеосвязь с возможностью оперативной обратной связи. Все элементы образовательного процесса должны быть адаптированы под самостоятельную, гибко организуемую работу обучающегося с возможностью выбора индивидуальной траектории освоения курса;

Учебно-методические материалы (комплексы) для дистанционного/онлайн обучения должны быть размещены преподавателями на образовательном портале вуза не позднее чем за 1 неделю до начала учебного года;

9.3. Требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса

9.3.1. Специальные кабинеты (лаборатории, консультативные, сенсорные, тренинговые, лингафонные, компьютерные, виртуальные, мультимедийные и т.д.).

Образовательная организация, реализующая основные образовательные программы подготовки магистра, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом образовательной организации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально

необходимый перечень для реализации образовательной программы материально-технического обеспечения включает в себя:

- учебные аудитории, оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами;
- компьютерные классы с возможностью выхода в Интернет;
- специально оборудованные кабинеты в соответствии с профилем (зал судебных заседаний, криминалистический полигон и криминалистические лаборатории);

Лаборатории:

- трасологические исследования;
- криминалистическое исследование документов;
- учебно-методические кабинеты;
- спортивные залы и оборудование, специально оборудованные для занятий в аудитории (в соответствии с реализуемым профилем);
- столовая;
- библиотека;
- конференц-зал;
- базы для проведения производственной практики.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

9.3.2. Условия обучения на производственной базе (обучение на производстве):

Образовательная организация обязана разрабатывать программы обучения на рабочем месте (дуально). Практические, лабораторные и семинарские занятия по дисциплинам профессионального цикла должны проводиться на рабочем месте в случае необходимости. Обучение на производственной базе является

частью учебного процесса и включает в себя производственную практику, стажировки, курсы на производстве и должно проходить на втором семестре в соответствии с учебным планом согласно графику учебного процесса.

В зависимости от программы, производственная база может предоставить возможность для прохождения практики, выполнения исследований, разработки инновационных решений, а также получения практических навыков в реальных условиях работы. Программы, реализуемые на производственной базе, должны соответствовать образовательной программе и государственным стандартам, что обеспечивает их соответствие академическим стандартам. На производственной базе магистрант может получить возможность разработать инновационные решения, которые будут применены в профессиональной сфере. Целью обучения на производственной базе является формирование профессиональных и универсальных компетенций, а также социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

9.4. Требования к оценке качества знаний

9.4.1. Виды контроля:

Контроль успеваемости магистрантов представляет собой многоуровневую систему оценки знаний и компетенций, которая реализуется на протяжении всего периода обучения. В соответствии с образовательными стандартами, эта система включает несколько взаимосвязанных этапов аттестации: текущая аттестация, рубежный контроль, семестровая аттестация, итоговая государственная аттестация (ИГА), каждый из которых выполняет свою функцию в процессе подготовки специалистов.

Образовательная организация обязана регламентировать все виды контроля локальными нормативными актами, обеспечивая прозрачность, объективность и единые подходы к оцениванию. Критерии оценки должны быть заранее доведены до сведения магистрантов, что гарантирует

осознанную подготовку к каждому этапу аттестации и способствует формированию устойчивой мотивации к развитию профессиональных компетенций.

9.4.2. Фонд оценочных средств и критерии оценивания:

По каждой учебной дисциплине должны быть разработаны фонды оценочных средств и критерии оценки, включающие типовые задания для текущей, промежуточной и итоговой аттестации, проверочные работы, модульные тесты и практические задания, позволяющие оценить уровень приобретенных компетенций на соответствие индивидуальных достижений обучающихся поэтапным или окончательным требованиям образовательной программы;

В соответствии с типами контроля для каждой дисциплины инструменты оценки и критерии оценки разрабатываются до начала учебного процесса и должны быть доступны учащимся.

Фонд оценочных средств для образовательной программы должен быть разработан и утверждён в начале учебного года.

Для каждой дисциплины должны быть установлены критерии оценки в соответствии с видами контроля, утверждённые в начале учебного процесса.

9.5. Требования к организации практики

9.5.1. Общие положения о практике

Практика является обязательным компонентом образовательной программы магистратуры по юриспруденции и направлена на формирование профессиональных компетенций, закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков в реальных условиях профессиональной деятельности. Практика организуется в соответствии с учебным планом и программой подготовки магистрантов.

Магистранты, работающие по профилю подготовки, могут быть освобождены от прохождения соответствующего вида практики в учреждении, однако они обязаны представить полный отчет, подтверждающий выполнение целей, задач и содержания практики, предусмотренных рабочей программой. Решение об освобождении от прохождения практики принимается на основании документов, подтверждающих профильную занятость, и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

9.5.2. При подготовке к образовательной программе высшего профессионального образования проводятся следующие виды практики:

1. научно-исследовательская практика (9 кредитов (270 часов));
2. производственная практика (9 кредитов (270 часов));
3. научно-педагогическая практика (12 кредитов (360 часов)).

9.5.3. Требования к видам практики.

Научно-исследовательская практика - помогает магистрам развивать компетенции и знакомиться с навыками, актуальными вопросами исследовательской работы, а также помогает магистрам выбирать направление и предмет исследования, приобретая навыки научного обсуждения и способность предлагать результаты исследований;

Непосредственное руководство магистерской диссертацией и всеми видами практик осуществляется научными руководителями из числа преподавателей, имеющих ученую степень кандидата или доктора юридических наук, PhD докторов (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 5 лет); научный руководитель по магистерской диссертации и всем видам практик назначается на весь период обучения магистранта. Руководство магистерских диссертации для доктора наук не более 5, а кандидатам наук 4 в зависимости от количества магистрантов на кафедре.

Научно-производственная практика - приобретение профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретико-практических знаний, полученных студентами в период обучения в магистратуре;

Научно-педагогическая практика - научно-педагогическая практика магистрантов является составной частью основной образовательной программы магистратуры, является одной из форм организации учебного процесса, направленной непосредственно на профессионально-педагогическую подготовку обучающихся.

9.6. Итоговая государственная аттестация

Итоговая государственная аттестация проводится по завершении полного курса обучения. К итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и полностью освоившие образовательную программу магистратуры.

Итоговая государственная аттестация включает два обязательных компонента: комплексный государственный экзамен и защиту магистерской диссертации. Магистерская диссертация по направлению «Юриспруденция» представляет собой итоговый научно-исследовательский проект, отражающий уровень профессиональной подготовки магистранта, его способность к аналитическому мышлению, синтезу информации и практическому применению знаний.

9.6.1. Требования к комплексному государственному экзамену и обоснование трудоемкости (в кредитах)

Итоговая государственная аттестация обучающихся проводится после окончания полного курса обучения. Виды государственных аттестационных экзаменов и порядок их организации определяются образовательной организацией в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и образовательной организации, регулирующими проведение итоговой государственной аттестации выпускников.

К итоговой государственной аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и завершивший полный курс обучения, предусмотренный учебным планом выполнившим 120 кредитов.

Программа итогового государственного экзамена должна быть предоставлена магистрантам не позднее чем за 6 месяцев до даты проведения экзамена, с обеспечением свободного доступа ко всем материалам. Содержание экзаменационной программы должно охватывать все разделы рабочей и основной образовательной программы и обеспечивать комплексную оценку уровня профессиональных компетенций обучающихся.

9.6.2. Требования к выполнению магистерской диссертации и обоснование трудоемкости (в кредитах)

Магистерская диссертация по юриспруденции должна соответствовать основным академическим требованиям, включая научную новизну, актуальность темы, соответствие современным теоретическим концепциям и методологии, использование валидных исследовательских методик и корректную обработку данных.

Темы диссертаций утверждаются руководством университета на основании, поданного институтом рапорта, и должны быть доведены до сведения магистрантов в течение первого семестра первого года обучения. Образовательная организация самостоятельно определяет требования к содержанию, структуре и объему магистерской диссертации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников магистратуры.

	(производственно-технологическая) работа (30-40 кредитов)											
3 блок	Государственная итоговая аттестация (5-10 кредитов)											
Общая трудоёмкость образовательной программы										Не менее 120 кредитов		

Первый блок состоит из 2 циклов: общенаучное образование и профессиональное образование. В цикле общенаучного образования должны быть иностранные языки профессиональной сферы и дисциплины, ориентированные на философско-концептуальные проблемы науки.

Все учебные дисциплины по степени обязательности и последовательности усвоения с учетом их логической взаимосвязи делятся на следующие три группы дисциплин по всем циклам:

«А» - соблюдается последовательность дисциплин, изучаемых обязательно и строго в указанных семестрах учебного плана;

«В» - группа дисциплин, изучаемых обязательно, но не обязательно в последовательности семестров; изучение дисциплин данной группы обучающийся самостоятельно планирует в указанных семестрах учебных годов;

В группе «С» – предлагается каталог дисциплин по выбору (курсы по выбору) образовательной организацией для профессионального цикла, обучаемые из каждого каталога выбирают одну дисциплину. В одном каталоге должно быть не менее трех родственных (взаимосвязанных) дисциплин.

В группе «С» – данные дисциплины позволяют обучающему углубить дисциплины группы «А». Дают возможность приобрести дополнительные компетенции, в целях обеспечения конкурентоспособности выпускника и учитывая научно-технические достижения, требования рынка труда.

В группе «С» – дисциплины могут обновляться в каждом учебном году, учитывая научно-технические достижения и требования рынка труда.



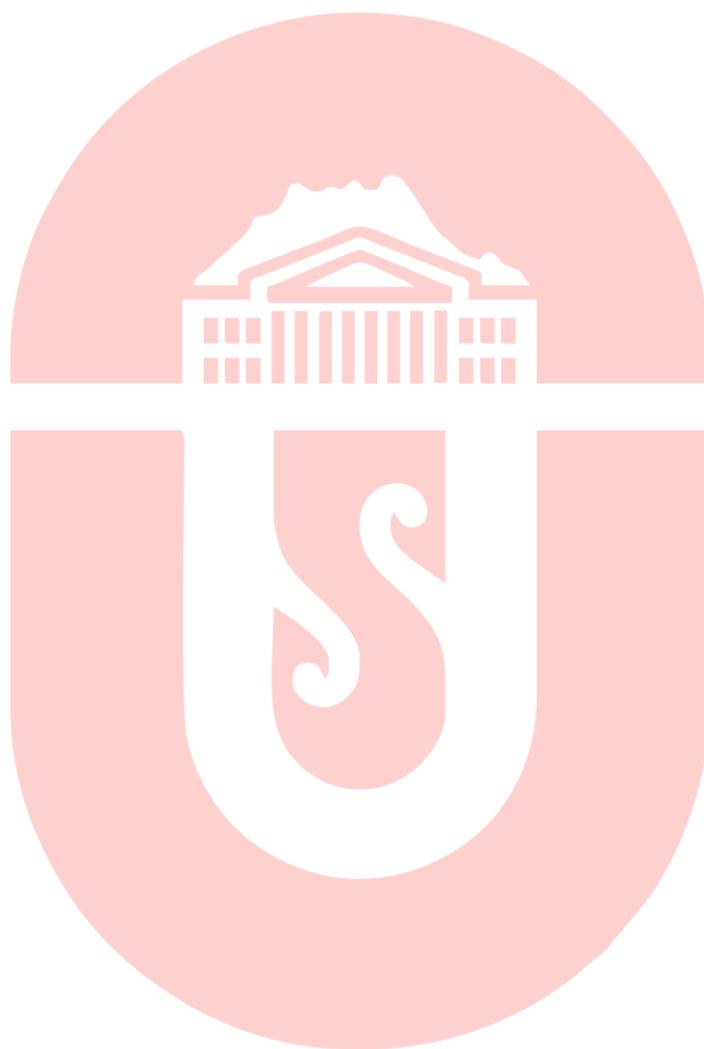
Распределение общей трудоемкости базового учебного плана

Структура образовательной программы		Трудоёмкость (кредиты) блоков образовательной программы			
		«А»	«В»	«С»	
1 блок	Дисциплины		70-85 кредитов		
	Циклы	Иностранный язык в профессиональной деятельности	*		
		Философские, концептуальные проблемы науки	*		
		Профессиональный цикл			
		Профессиональные дисциплины	40%-50%	25%-30%	25%-30%
2 блок	Практики и исследовательская (производственно-технологическая) работа		30-40 кредитов		
3 блок	Итоговая государственная аттестация		5-10 кредитов		
Общая трудоёмкость образовательной программы		Не менее 120 кредитов			

Общая трудоёмкость образовательной программы

--	--	--

Не менее 120 кредитов



Каталог дисциплин базового учебного плана

Номер каталога	Направление каталога	Название дисциплин каталога	Объём кредита
1 каталог дисциплин	Иностранные языки в профессиональной сфере	Русский язык	4
		Английский язык	
		Латинский язык	
		Немецкий язык и др.	
		...	
2 каталог дисциплин	Философские, концептуальные проблемы науки	Дисциплина 1	4
		Дисциплина 2	
		Дисциплина 3	
		...	
3 каталог дисциплин	...	Дисциплина 1	4
		Дисциплина 2	
		Дисциплина 3	
		...	

4 каталог дисциплин	...	Дисциплина 1	4
		Дисциплина 2	
		Дисциплина 3	
		...	

