

ЧЕК ЛИСТ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ОШСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

№ п/п	Требование	Примечание
1	Наличие лицензии на образовательную деятельность	Представить: - Оригинал лицензии с приложением по направлениям подготовки; Лицензии с приложением по направлениям подготовки. (по PhD докторантуре стр. 52-52)
2	Соответствие заявленных образовательных программ целям и видам деятельности юридического лица	Показать оригинал Устава и свидетельство о регистрации Устав и свидетельство о регистрации ОшГУ
3	Соответствие материально-технической базы заявителя содержанию образовательных программ (по формам и технологиям обучения):	
3.1	Наличие документов, подтверждающих право собственности, аренды, зданий, помещений, сооружений, тренировочных площадок, территорий и земельных участков для осуществления образовательной деятельности по заявленным образовательным программам; *допускается безвозмездное пользование или аренда дополнительных нежилых помещений сроком не менее 3 лет, площадью не более площади помещений, имеющих на праве собственности, оперативного управления **допускается безвозмездное пользование или аренда дополнительных нежилых помещений	Представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости (?), показать правоустанавливающий документ (договор купли-продажи, свидетельство о праве на наследство или решение суда), техпаспорта https://drive.google.com/drive/folders/1mYLz1rN0iggATJig_SCMqqiPOdSXI78D?usp=drive_link заполнить форму в Приложении 1 Примечание: оперативное управление применимо только в отношении государственных вузов. Согласно «Положения о порядке передачи государственного имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное временное пользование» (утв. постановлением Кабинета Министров КР от 24 сентября 2021 года № 183): Передача находящегося в гос. собственности имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление осуществляется: 1) распоряжением Кабинета Министров КР; 2) решением уполномоченного органа. При передаче гос. имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление сторонами составляется акт приема-передачи. Права хозяйственного ведения и оперативного управления недвижимым имуществом подлежат регистрации в соответствии с законодательством о государственной регистрации прав и обременений (ограничений) прав на недвижимое имущество.

	сроком не менее 2 лет , площадью не более площади помещений, имеющих на праве собственности, оперативного управления	
--	---	--

	или хозяйственного ведения;	
3.2	<p>Соответствие санитарным нормам и правилам:</p> <p>Наличие Акта санитарно-гигиенического обследования ЦГСЭН с положительным заключением на момент подачи на лицензию</p> <p>Наличие Акта санитарно-гигиенического обследования ЦГСЭН (1 раз/год) за последние 2 года</p>	<p>Представить</p> <p>Акт санитарно-гигиенического обследования ЦГСЭН о соответствии строительным стандартам (на момент получения лицензии)</p> <p>Акт санитарно-гигиенического обследования ЦГСЭН о соответствии СанПиН (периодические обследования, за последний год)</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1zIMDbMLF9dPAApex1ZU3zFEXGmG7i5nW?usp=drive_link</p>
3.3	<p>Соответствие требованиям пожарной безопасности</p> <p>Наличие Заключения пожарной инспекции</p> <p>Фактическое соответствие: наличие пожарной сигнализации, утвержденных планов эвакуации, средств тушения пожара</p>	<p>Представить</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заключение пожарной инспекции (на момент получения лицензии) - Акт периодической проверки (за последний год) <p>https://drive.google.com/drive/folders/1vbDzO2GfVblq8CMzw8IVM8fbBxnzYww?usp=drive_link</p>
3.4	<p>**Наличие полезной площади для образовательной деятельности на одного обучающегося 3 кв.м.</p> <p><i>В соответствии с ГОС: Полезная площадь на 1 студента должна составлять не менее 9 м2.</i></p>	<p>Расчетный показатель:</p> <p>Полезная площадь помещений в кв.м.: количество студентов = студента</p> <p>Для ММФ:</p> <p>Полезная площадь помещений в кв.м. 49751,11 кв.м.: количество студентов 4103 = 12,12 кв.м./1 студента</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/14bBafW3qCZD9MQqw5AF4UaAcf26JLuQx?usp=drive_link</p>
4	Соответствие клинической базы лицензионным требованиям	
4.1	<p>Наличие собственной клинической базы, не ниже установленных минимальных требований</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие правоустанавливающих документов на клинику - наличие формы б (5) от Минздрава наличие лицензии на осуществление 	<p>Представить:</p> <p>Копию заключения Минздрава (ф.6 до 14.02.2024, ф.5 после) -</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1K_q8xQ_-xk2rUJnS0_1_ybjKGAwXdq_p?usp=drive_link</p> <p>Лицензию клиники на мед. Услуги</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1HARSrv1LLRttM3eCAzXA10t_T4F4kD0w?usp=drive_link</p> <p>https://drive.google.com/file/d/16vaUv94Iu_hh9dFeEdJeyEvZxzm8_UOy/view?usp=drive_link</p>

	медицинской и фармацевтической деятельности	https://drive.google.com/drive/folders/1Sza_ylCRXMpg7zw_7t_xeWWt2CUzKhNc?usp=drive_link - Договоры со специализированными ОЗ (инфекционные, противотуберкулезные, психиатрические, патологоанатомические бюро) https://drive.google.com/drive/folders/1AfDkMHkvFVbLsZ7UGv8gfEU4EzckmeEp?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1grVtm51yz86UdtbVmlwIorH9l0JgMcAv?usp=drive_link - Дать информацию о количество коек – 80 и др. по запросу оценщиков
5	Соответствие учебно-методической базы заявителя содержанию образовательных программ	
5.1	Наличие учебной и учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов по заявленным образовательным программам в соответствии с ГОС:	Представить: выписку из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке учебников, учебно-методических материалов https://drive.google.com/drive/folders/1IhagxMwj1orLqP8mrD0nJS_KntLsV2Kd?usp=drive_link - заполненную форму в Приложении 4
5.2	Требование ГОС: Обеспеченность обязательными учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу, должна составлять не менее 0,5 на каждого студента ; обеспеченность методическими пособиями по выполнению лабораторных работ должна составлять 1:1	<p>Общая обеспеченность учебниками = $\frac{\text{Общее количество учебников на балансе вуза}}{\text{общее количество студентов}}$ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1naqsJTUMkkM5_jKPdunFh8qnXRQIDBlk/edit?gid=1715770427#gid=1715770427</p> <p>Обеспеченность учебниками по дисциплине = $\frac{\text{Количество учебников по дисциплине}}{\text{количество студентов, изучающих предмет}}$ https://ibooks.oshsu.kg/ https://www.cochranelibrary.com/ https://drive.google.com/drive/folders/1IoD36THGTu1gi-Z_TzNujWzxFSrWrGSR</p> <p>Общая обеспеченность учебниками = $\frac{\text{Общее количество учебников на балансе вуза}}{\text{общее количество студентов}} = 5,3$</p> <p>Обеспеченность учебниками по дисциплине = $\frac{\text{Количество учебников по дисциплине}}{\text{количество студентов, изучающих предмет}} = 60\%$</p> <p>ММФ: В соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта обеспеченность обязательными учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу, должна составлять не менее 0,5 экземпляра на одного обучающегося; обеспеченность методическими пособиями по выполнению лабораторных работ — 1:1. На балансе библиотеки Ошского государственного университета числится 4297 экземпляров</p>

		<p>печатной учебной литературы. Контингент обучающихся составляет 4103 студента. Общая обеспеченность учебниками рассчитана по формуле: Общая обеспеченность = общее количество учебников / общее количество студентов $4297 / 4103 = 1,05$ Дополнительно обучающиеся обеспечены доступом к электронным библиотечным ресурсам университета: https://ibooks.ohsu.kg/ https://library.ohsu.kg/ В электронном формате доступно более 300 учебных и учебно-методических изданий.</p>
5.3	* Наличие учебной литературы на английском языке, изданные за последние 10 лет	<p>Представить: выписку из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке учебной литературы на английском языке https://drive.google.com/drive/folders/1-7GvoKjXxvIPOnpvocgilBWuogJUH5WM?usp=sharing http://library.ohsu.kg/catalog/</p>
5.4	наличие учебной и учебно-методической литературы, иных библиотечно-информационных ресурсов для реализации послевузовского профессионального, дополнительного образования (для вузов, где есть интернатура, ординатура)	<p>Представить: выписку из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке учебной и учебно-методической литературы для программ послевузовского профессионального, дополнительного образования (для вузов, где есть интернатура, ординатура) https://ibooks.ohsu.kg/ https://www.cochranlibrary.com/</p>
5.5	наличие условий для реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с порядком их применения и государственными образовательными стандартами договора на Интернет-услуги, вкл. Zoom Наличие оборудования (компьютер, микрофон, видеочамера) При использовании электронных изданий вуз должен иметь не менее 7 компьютеров с выходом в интернет на 100 обучающихся (требование ГОС)	<p>Представить: - Договора на Интернет-услуги, вкл. Zoom - копию выписки из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке компьютеров, микрофонов, видеочамер, https://drive.google.com/drive/folders/1Nmok_641sFIMbD56QfM5nGEGbf2P2yXR?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1ep1uHcso5bCTMkL_ZKtMNRNATtabXUrA?usp=drive_link - Показать в базе абонентов, подписанных на электронную библиотеку вуза. Студенты ОшГУ получают доступ к Научной библиотеке, в том числе к электронной библиотеке, при зачислении в вуз, когда им выдаются индивидуальный логин и пароль к системе MyEDU https://myedu.ohsu.kg/#/. Таким образом, отдельная регистрация студентов в</p>

	Наличие электронной библиотеки	качестве читателей не требуется.
5.6	<p>Требование ГОС: Перечень необходимого материальнотехнического обеспечения, позволяющего реализовать ООП по специальности «Лечебное дело»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатории по физике, химии, биохимии, физиологии; микробиологии; фармакологии; патанатомии; патофизиологии; гигиене; - анатомический музей; <p>специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных и социально-экономических, математических, естественно-научных и профессиональных дисциплин;</p> <ul style="list-style-type: none"> - симуляционный центр, для отработки навыков работы с пациентами; 	<p>Показать</p> <ul style="list-style-type: none"> - лаборатории, кабинеты, симмуляционный центр и др.; <p>Необходимое МТБ по специальности лечебное дело для иностранных граждан ММФ:</p> <p>Симуляционный центр по лапароскопии</p> <p>МВУК Димедус- виртуальная клиника и симуляционный центр</p> <p>Анатомический музей</p> <p>Антропометрическая лаборатория</p> <p>Лаборатория по микробиологии</p> <p>Лаборатория по гигиене</p> <p>Учебный кабинет УЗИ</p> <p>Лаборатория по фармакологии</p> <p>Лаборатория по цитопатологии</p> <p>Иновационный центр языков</p> <p>Лингафонный кабинет</p> <p>Лаборатория по Нутрициологии</p> <p>Симуляционный центр ADAM-X HPS Pro (Human Patient Simulator)</p> <p>Учебный кабинет по физиотерапии</p> <p>Представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписку из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке (микроскопов, компьютеров, симмуляционного оборудования, муляжей, и т.д.) <p>https://drive.google.com/drive/folders/1ep1uHcso5bCTMkL_ZKtMNRNATtabXUrA?usp=drive_link</p>
6	Соответствие образовательных программ и учебных планов государственным образовательным стандартам	
6.1	Наличие разработанных и утвержденных в соответствии с ГОС образовательной программы	<p>Представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оригинал утвержденной образовательной программы <p>Все документы по ОП Лечебное дело ГМ ММФ</p>

6.2	Наличие разработанных и утвержденных в соответствии с ГОС учебных планов	<p>Представить: оригиналы утвержденных учебных планов УП 2021-2026 Лечебное дело GM MMФ https://imf.oshsu.kg/pages/page/24651 (560001 Лечебное дело, 5 лет, иностр., студентам)</p> <p>По докторантуре УП https://imf.oshsu.kg/pages/page/25853</p> <p>ЭУП Магистратура «Нутрициология» УП https://sedup.oshsu.kg/uploads/pdfs_2/1731302051_2.pdf</p>
6.3	Наличие разработанных и утвержденных в соответствии с ГОС учебных программ по дисциплинам	<p>Представить: учебные программы по дисциплинам УМКД ММФ</p>
6.4	Наличие специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (пандусы, учебники с шрифтом Брайля, софт-программы для незрячих и слабовидящих);	<p>Представить заполненную форму в Приложении 3 - копию выписки из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке</p> <p>Показать пандусы, разметки и др. В ОшГУ ММФ идет работа по обеспечению <u>доступности для ЛОВЗ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Учебные корпуса имеют пандусы</u> 2. Медклиника имеет лифт 3. Разработан план <u>для создания безопасной среды</u> 4. Учебников с шрифтом Брайля, софт-программы для незрячих и слабовидящих ООП ММФ не имеет. 3. <u>Положение по организации обучения для ЛОВЗ</u> 4 <u>План работы по созданию инклюзивной среды</u> 5. ППС <u>прошли обучение</u> ДОТ по ЛОВЗ <p>ММФ ОшГУ начал работу в международном проекте D-TIDE- KGOshSUErasmus+</p>

		(Digital Transformation for Inclusive Doctoral Education in Kyrgyzstan)—это программа, в рамках которой ММФ ОшГУ стал партнёром, ОП направлена на цифровую трансформацию и инклюзивное докторское образование в КР, с целью развития современных подходов к обучению и исследованиям через сотрудничество с европейскими университетами.
6.5	Отсутствие признаков пропаганды превосходства одной религии над другой, критики религий, призыва к межэтнической и межконфессиональной вражде, радикализму, экстремизму в содержании образовательной программы	Представить: Этический кодекс, протоколы заседаний Этического комитета , утвержденный список членов Этического комитета , https://oshsu.kg/kg/page/359 планы и отчеты по антикоррупционной работе, антитеррористической работе https://drive.google.com/drive/folders/1-eYGCDSjtjwzcljJWikAD5c9hNu-jtYR?usp=drive_link По докторантуре и магистратуре Сайт рубрика ЛЭК
II. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (ЛИЦЕНЗИОННЫЕ, ГОС)		
7	Соответствие квалификации педагогических работников и укомплектованности штатов заявителя содержанию образовательных программ до-дипломного уровня:	
7.2	Наличие в штате педагогических работников, с указанием преподаваемых предметов, численность и квалификация которых обеспечивают осуществление образовательной деятельности по заявленному ОП в соответствии с требованиями ГОС/содержания программы:	- Представить Список ППС с указанием преподаваемых предметов, квалификации (образование, специализацию) по форме в Приложении 5 - Представить личные дела ППС в т.ч. с копиями дипломов об образовании, ученых степеней, званий, повышения квалификации по курсу педагогики высшей школы и др. https://drive.google.com/drive/folders/10_9LEDrSC9Ed215YB1-6NBOJVO1Lfe7N?usp=drive_link Циклы повышения квалификации сотрудников ММФ по курсу педагогике высшей школы

7.3	Требование ГОС: Укомплектованность штатами (100%)	Представить - Утвержденное штатное расписание на текущий уч.г. <u>Штатное расписание кафедр ММФ на 2025-2026 учебный год</u>
-----	--	--

		<p>Копию утвержденного внутреннего документа о нормах учебной нагрузки ППС; https://www.ohsu.kg/storage/uploads/files/217694935641_Ubakyt_chenemderi_2025_(eki_tilde).pdf - Трудовые книжки штатных сотрудников - Трудовые договора https://docs.google.com/document/d/1Vil7CXNFrbHlg3ETiXQ2hdkty30krxGp/edit?usp=drive_link&oid=112351336384195982949&rtpof=true&sd=true</p>
7.4	<p>Доля дисциплин, по которым занятия ведутся преподавателями, имеющими ученые степени или ученые звания. Требование ГОС: <i>доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, должны составлять не менее 40% общего количества дисциплин.</i></p>	<p>Доля дисциплин, с остепенёнными ППС = (количество дисциплин где есть ППС с степенями и званиями x 100): общее количество дисциплин <u>Кол/кач состав ММФ</u> Доля ППС имеющие учен. степень, звание = (кол-во ППС имеющих учен. степень, звание x 100): общее кол-во ППС</p>
7.5	<p>Соответствие квалификации и базового образования преподавателей Требования ГОС: <i>Иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, Заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью, До 10% от общего числа ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих</i></p>	<p>Проводится по тем же документам, указанных в п. 7.2, 7.3. <u>Циклы повышения квалификации сотрудников ММФ по курсу педагогике высшей школы</u> <u>Штатное расписание кафедр ММФ на 2025-2026 учебный год</u> Копию утвержденного внутреннего документа о нормах учебной нагрузки ППС; https://www.ohsu.kg/storage/uploads/files/217694935641_Ubakyt_chenemderi_2025_(eki_tilde).pdf</p>

	<i>специалистов более 10 последних лет.</i>	
7.6	Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей образовательных программ высшего профессионального медицинского образования составляет не менее 70 %	Доля штатных преподавателей = (число штатных ППСх100): общее количество ППС <u>Доля штатных преподавателей ММФ</u>
7.7	* Наличие сертификата о владении английским языком для преподавателей читающих дисциплины на английском языке по программам ВПМО не ниже уровня TOEFL IBT - 55 баллов	Представить - Список ППС, преподающих на англ.яз; - копии сертификатов TOEFL IBT (не менее 55 баллов) <u>Сертификаты ППС ММФ на знание английского языка TOEIC, TOEFL</u>
8	Соответствие квалификации педагогических работников и укомплектованности штатов заявителя содержанию образовательных программ пост-дипломного уровня (для вузов имеющих ординатуру, аспирантуру/докторантуру):	
8.1	Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей образовательных программ послевузовского профессионального образования (ординатура) составляет не менее 20 %	Ординатура Последипл Доля преподавателей со степенями = (число ППС со степенями, званиями x 100): общее количество ППС https://docs.google.com/document/d/1f0GnWQhRGJTkKY7CEO5xj0GNqHn9qur/edit?usp=drive_link&oid=108549007417966133859&rtpof=true&sd=true
8.2	Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей образовательных программ послевузовского профессионального образования (аспирантура, PhD) составляет не менее 90%	На ООП PhD докторантура/доктор по профилю доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей <u>ООП занимает - 100%</u> в рубрике <u>ППС ООП ММФ на сайте приказы на 2025-2026гг.</u>
8.3	Соответствие квалификации и базового образования преподавателей: - Базовое для ООП «Лечебное дело» - Лечебное дело Ординатура по специальности соответствующая преподаваемому предмету;прохождение курсов по педагогике высшей школы	Ординатура
8.4	Доля штатных преподавателей в общем	

	количестве занятых по образовательным программам послевузовского медицинского профессионального образования (ординатура) составляет не менее 10 %	
8.5	Доля штатных преподавателей в общем количестве преподавателей по учебной программе (PhD) составляет не менее 50 %	Доля штатных преподавателей в общем количестве преподавателей по учебной программе PhD докторантуры на ММФ составляет - 88% Таблица в 2025-2026гг.
III. СООТВЕТСТВИЕ АККРЕДИТАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ		
9.1.	Наличие сертификата о прохождении международной независимой институциональной аккредитации	Представить оригинал Сертификата об международной институциональной аккредитации ОшГУ - Сертификат - Заключение пост аккредитационного мониторинга ИА ОшГУ Заключение ИА ОшГУ
9.2.	Наличие сертификата о прохождении международной независимой программной аккредитации по соответствующей образовательной программе	Представить оригинал Сертификата о международной программной аккредитации Сертификат о международной программной аккредитации ПА ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО -5 лет для иностранных граждан стр. № 2 Сертификат о международной программной аккредитации ПА Магистратура ОЗ Заключения пост аккредитационного мониторинга ПА ММФ «Лечебное дело» от 2025г.
10	Минимальные требования к политике обеспечения качества образования	
	* вуз должен иметь утвержденную структуру управления, политику обеспечения качества образования, ее реализацию и систему оценки эффективности деятельности, учитывающую потребности заинтересованных сторон	

10.1.	* наличие утвержденных внутренних актов, регулирующих деятельность образовательной организации: - Устав	дставить - Оригинал Устава вуза - Утвержденные Реестр процессов управления качеством, - https://www.ohsu.kg/storage/uploads/files/21769752859REESTR_2024.pdf за 2024 год;
-------	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Реестр процессов управления качеством образования, - Процессная модель, - Руководство по качеству образования 	<ul style="list-style-type: none"> - https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21769752859REESTR_2025.pdf за 2025 год; - Процессная модель, - https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21769752760Processnaya_model_.pdf - Руководство по качеству образования
10.2.	<p>** образовательная организация соблюдает требования нормативных правовых актов по регулированию образовательной деятельности;</p> <p>**образовательная организация обеспечивает безопасность образовательной среды;</p>	<p>Показать доступность нормативных правовых актов на сайте вуза https://oshsu.kg/kg/page/313 Академическая политика https://oshsu.kg/ru/page/314 Политика обеспечения качества https://oshsu.kg/ru/page/315 Научно-исследовательская политика https://oshsu.kg/ru/page/316 Политика социально-экономического развития https://oshsu.kg/ru/page/317 Организационная и управленческая политика https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21683867220CamScanner_12.05.2023_09.17.pdf Положение об организации и проведении элективных курсов https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21684124788ilovepdf_merged_(1).pdf Академическая политика https://oshsu.kg/ru/page/333 Нормативные акты УМО</p> <p>То же что по п. 3.2, 3.3 + https://drive.google.com/drive/folders/1zIMDbMLF9dPAApcx1ZU3zFEXGmG7i5nW?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vbDzO2GfVblq8CMzw8IVM8fbBxnzYww?usp=drive_link Акты обследования безопасности рабочих мест</p>
10.3.	<p>*Наличие утвержденных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - миссии вуза, - стратегического плана - текущих планов <p>** стратегические и текущие планы способствуют достижению миссии образовательной организации и отвечают потребностям заинтересованных сторон;</p> <p>** образовательная программа имеет четко сформулированные образовательные цели и ожидаемые результаты обучения, соответствующие миссии образовательной организации,</p>	<p>Представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выписку из протокола Ученого совета об утверждении Политики обеспечения качества вкл. миссию, стратегию, стратегический и текущие планы, цели и результаты обучения, систему менеджмента качества - Стратегию развития вуза и план по ее реализации - Показать на сайте вуза опубликованной Миссии, стратегических и текущих планов (дать ссылку) https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20240108071312-meerim0090.pdf

	требованиям рынка труда;	
10.4.	*Реализация политики обеспечения качества образования и наличие ответственных лиц/структур	<p>Представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о структурном подразделения обеспечения качества Положение о структурном подразделения обеспечения качества https://oshsu.kg/ru/page/333 Нормативные акты УМО - Приказ о назначении ответственных, https://oshsu.kg/ru/page/331 Состав Координационного совета учебно-методического объединения ОшГУ https://oshsu.kg/ru/page/332 Отраслевые комитеты, председатели, секретари и составы Учебно-методического объединения ОшГУ Приказ о назначении ответственных Приказ о составе УМС на ММФ Утвержденный состав УМС на ММФ <p>копии отчетов ответственных копии отчетов ответственных (ММФ УМС Базиева А. на кырг языке)</p>
10.5.	*Наличие утвержденных этических норм поведения персонала и учащихся, их соблюдение (сформированность организационной культуры, поддерживающей ценности образования и личности, культурного многообразия) **образовательная организация имеет прозрачные и объективные механизмы и процедуры управления человеческими ресурсами, в том числе этические нормы поведения персонала и обучающихся;	<p>Утвержденный Этический кодекс, Протоколы заседаний Этической комиссии https://drive.google.com/drive/folders/1QxEiral8T-5wxCVCGO9GttYSd4U7HxM1?usp=drive link</p>
10.6.	*Наличие механизмов и процедур проведения оценки, планирования, организации деятельности, а также мониторинга состояния безопасности образовательной среды; **реализация стратегических и текущих планов, мониторинг деятельности	<p>Представить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Руководство по мониторингу и оценке качества образования в вузе Руководство по мониторингу и оценке качества образования в вузе - Отчеты по мониторингу и оценке - Ежегодные Планы Ежегодные Планы 2024-2025

	<p>образовательной организации осуществляются для принятия решений и внесения изменений с участием заинтересованных сторон;</p>	<p><u>Ежегодные Планы 2025-2026</u></p> <p>На сайте ММФ есть рубрика <u>Мониторинг ООП</u> от всех заинтересованных стейкхолдеров за последние три года.</p> <p>Так как данная работа проводится систематически имеется на сайте <u>Архив Мониторинга</u> с 2018г., аналитические справки по опросу студентов, ППС, работодателей, выпускников</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Распоряжение о проведении мониторинга на 2023-2024</u> 2. <u>Приказ на 2024-2025</u> 3. <u>План проведения мониторинга</u> <p>Есть внутреннее <u>положение ММФ от 2023г.</u> по взаимодействию со стейкхолдерами</p>
10.7.	<p>*наличие действующих механизмов принятия решений и внесения соответствующих корректировок с вовлечением заинтересованных сторон</p> <p>**внутренняя система менеджмента действует эффективно и способствует достижению миссии образовательной организации;</p>	<p>Список членов Совета по качеству (либо иного уполномоченного Совета) с включением обучающихся</p> <p>- план работы Совета по качеству ОшГУ</p> <p><u>Список членов Совета по качеству (либо иного уполномоченного Совета) с включением обучающихся ОшГУ</u></p> <p><u>https://drive.google.com/drive/folders/181vNSYa-mibYsb5xMDyniCpPy-KWoqIr?usp=drive_link</u> <u>link ОшГУ</u></p> <p><u>План работы Совета по качеству ОшГУ</u></p> <p><u>Протоколы заседаний ОшГУ</u></p> <p><u>https://oshsu.kg/ru/page/331</u> Состав Координационного совета учебно-методического объединения ОшГУ</p> <p><u>https://oshsu.kg/ru/page/332</u> Отраслевые комитеты, председатели, секретари и составы Учебно-методического объединения ОшГУ</p> <p><u>https://oshsu.kg/ru/page/333</u> Нормативные акты УМО</p>
10.8.	<p>*наличие действующей информационной системы управления образованием, веб-сайта, электронной почты</p> <p>** заинтересованные стороны имеют возможность получать информацию о результатах деятельности образовательной организации;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ссылка на сайт вуза: <u>https://www.oshsu.kg/kg</u> - Адрес электронной почты: email: <u>edu@oshsu.kg</u> - Положение об информационной политики вуза: <u>https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/11618809056Politika_informacionnoy_bezopasnosti_OshGU.pdf</u>

	**образовательная организация предпринимает действия по повышению своей академической репутации;	
	- Минимальные требования к содержанию и учебно-методической обеспеченности образовательной программы	
11	- Содержание и учебно-методическое обеспечение образовательной программы должны соответствовать государственному образовательному стандарту и потребностям заинтересованных сторон:	
11.1.	Соответствие учебного плана и программ требованиям образовательного стандарта, базисного учебного плана и потребностям заинтересованных сторон;	<i>Анализ от ответственного эксперта комиссии по представленным программам</i>
11.2.	Соответствие учебно-методического обеспечения требованиям образовательного стандарта и потребностям заинтересованных сторон	<i>Анализ от ответственного эксперта комиссии по представленным материалам</i>
11.3.	наличие достаточных информационных ресурсов (фонд учебно-методической литературы по отношению к контингенту учащихся, в том числе к языкам обучения);	<p>То же что по п. 5.1, 5.2, 5.4. Представить: выписку из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке учебников, учебно-методических материалов https://drive.google.com/drive/folders/1HagxMwj1orLqP8mrD0nJS_KntLsV2Kd?usp=drive_link - заполненную форму в Приложении 4</p> <p>Общая обеспеченность учебниками = $\frac{\text{Общее количество учебников на балансе вуза}}{\text{общее количество студентов}}$ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1naqsJTUMkkM5_jKPdunFh8qnXRQIDBlk/edit?gid=1715770427#gid=1715770427</p> <p>Обеспеченность учебниками по дисциплине = $\frac{\text{Количество учебников по дисциплине}}{\text{количество студентов, изучающих предмет}}$ https://ibooks.ohsu.kg/ https://www.cochranlibrary.com/ https://drive.google.com/drive/folders/1IoD36THGTu1gi-Z_TzNujWzxFSrWrGSR</p> <p>Общая обеспеченность учебниками = $\frac{\text{Общее количество учебников на балансе вуза}}{\text{общее количество студентов}} = 5,3$ Обеспеченность учебниками по дисциплине = $\frac{\text{Количество учебников по дисциплине}}{\text{количество студентов, изучающих предмет}} = 60\%$</p>

		<p>Представить: выписку из «1С бухгалтерия» Баланса учета материальных средств или первичные документы о закупке учебной и учебно-методической литературы для программ послевузовского профессионального, дополнительного образования (для вузов, где есть интернаттура, ординатура) https://ibooks.ohsu.kg/ https://www.cochranelibrary.com/ https://drive.google.com/drive/folders/1IoD36THGTu1gi-Z_TzNujWzxFSrWrGSR</p>
11.4.	<p>наличие действующего механизма обеспечения информационной безопасности и периодической оценки ожиданий, потребностей, удовлетворенности заинтересованных сторон в целях улучшения содержания образовательной программы и учебно-методического обеспечения</p>	<p>Представить: - Отчеты по мониторингу и оценке Отчеты по удовлетворенности (анкетирование) стейкхолдеров (студентов, ординаторов, ППС, работодателей, родителей) https://drive.google.com/drive/folders/1qgZmDsDn0C4UWLha0BL4SqmMPIWe0szC?usp=sharing Международный Мед Фак.: Результаты опроса выпускников,обсуждение результатов мониторинга всех стейкхолдеров 2022-2023 мониторинга всех стейкхолдеров 2024-2025 Кроме того на кафедрах ММФ - проводится Мониторинг по удовлетворенности учебным процессом 1. Кафедра КД1 2. Кафедра КД2 3. Кафедра КД3 4. Кафедра ПБКФ 5. Кафедра АГНФ 6. Кафедра СГД 7. Кафедра ОЗДМГ Дополнительно среди 1-2 курсов проводится мониторинг соответствия реальности и их ожиданиям, а также анализ Опрос среди студентов 1 курса Опрос среди студентов 2 курса</p>

11.5	<p>**-требования по программной аккредитации</p> <p>-разработка и мониторинг образовательных программ:</p> <p>учебная нагрузка по образовательной программе соответствует образовательным стандартам;</p> <p>образовательная программа имеет все необходимые виды практик, стажировок и другие виды обучения;</p> <p>образовательная программа обеспечивает регулярный мониторинг содержания и принятие решений по ее улучшению, в т.ч. периодическую оценку ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей;</p> <p>образовательная программа применяет инновационные учебнометодические ресурсы, педагогические методы, формы и технологии;</p> <p>образовательная программа выявляет потребности различных групп обучающихся и организует дополнительные образовательные услуги;</p>	<p><i>Анализ от ответственного эксперта комиссии по представленным программам</i></p>

* Минимальные требования к реализации компетентностного обучения и оценке достижений учащихся		
12	Образовательная организация реализует компетентностный подход в обучении и оценке достижений учащихся:	
12.1.	Наличие планируемых целей обучения	<p>Наличие в ООП</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цели обучения указаны в ООП - Каталог компетенций выпускника <p>Цели обучения и каталог опубликованы на сайте</p> <p><u>Цели обучения, каталог компетенций выпускников программы лечебное дело для иностранных граждан Междун мед фак.</u></p>
12.2.	<p>Применение инновационных технологий и методов в учебновоспитательном процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование методов проектного, исследовательского, проблемного обучения деятельности (PBL, RBL, CBL и др.) - использование личностно-ориентированного обучения 	<p>Наличие (по балансу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерактивных досок, - онлайн-платформ, - образовательных приложений <p><u>Применение инновационных технологий и методов в учебно- воспитательном процессе Межд мед фак</u></p> <p>Применение инновационных технологий и методов, наличие интерактивных досок</p> <p>Утвержденный список КПВ</p> <p><u>КЭД ММФ по кафедрам</u></p> <p><u>КЭД ММФ</u></p> <p><u>Каталоги элективных дисциплин ММФ за 2022-2026 годы</u></p>
12.3.	Наличие механизма обратной связи в оценке и корректировке обучения	<ul style="list-style-type: none"> - Отчет по анкетированию <p><u>Отчет по анкетированию проведенным отделом качества ОпГУ</u></p>

		<p>Имеются на ММФ отчеты по:</p> <p>удовлетворенности прохождением практики удовлетворенности студентов обучением в ВУЗе, апрель 2024 Удовлетворенности выпускников ,апрель 2024 удовлетворенности студентов обучением в ВУЗе, апрель 2025 удовлетворённости ожиданий студентов 1-го курса по образовательной программе «Лечебное дело» 25.12.2025 удовлетворённости ожиданий студентов 2-го курса по образовательной программе «Лечебное дело» 25.12.2025 «Качество преподавания и использование МТБ»: аналитический отчёт за 2024–2025 учебный год</p> <p>Механизмы обратной связи рецензентов и рекомендации студентов систематически внедряются в практику организации учебного процесса.</p> <p>На каждой кафедре(АГНФ, ТИМ, СГД, ПБиКФ, КД 1 ,КД 2 , КД 3 , АГХД , ОЗсКДМ)осуществляется выработка и реализация стратегий улучшения на основе анализа обратной связи от обучающихся.</p> <p>- Доступ учащегося к личному кабинету электронного журнала <i>Доступ учащихся к личному кабинету электронного журнала производится на платформе MyEDU обеспечивается через индивидуальные логин и пароль, выданные студенту. Личный кабинет позволяет каждому обучающемуся своевременно получать информацию об учебном процессе и контролировать собственную успеваемость.</i></p> <p>Студенту доступны следующие функции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр расписания (Учащийся может видеть актуальное расписание уроков, изменения и переносы). 2. Просмотр дату пройденных уроков и имя преподавателя. 3. Успеваемость и оценки: <ul style="list-style-type: none"> <i>о просмотр выставленных текущих оценок каждого урока;</i> <i>о просмотр выставленных баллов на рубежные (модули) и итоговый контроль (экзамена, зачета).</i> 4. Посещаемость (в процентах отображаются посещаемости: «присутствовал», «уважительная причина», «без уважительной причины»).
12.4.	Наличие объективной и прозрачной системы оценки учебных достижений в соответствии с требованиями	Положение вуза о системе оценки учебных достижений в ОшГУ;

	образовательного стандарта	<p>- Положение о ГАК в ОшГУ (в Положении об «Организации учебного процесса в ОшГУ» страницы 28-33, пункты 8.1-8.25, в данное время разрабатывается положение, приказ №182-ФХД/26 20.01.2026)</p> <p>Есть пересмотренное Положение ГАК ММФ от 2024г.</p>
12.5.	Наличие системы информирования учащихся об используемых правилах, процедурах и результатах оценивания, а также процедурах их пересмотра	<p>Публикация правил оценивания знаний и навыков обучающихся на сайте вуза https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21741603292Baaloo_ZhOBO_2025_07.02.2025_SAY_T_compressed.pdf</p> <p>Междунар мед фак : Правила оценивания представлены на сайте по кафедрам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Клинических дисциплин-1 2. КД-2 - 3. КД-3 _ 4. АГХД 5. ОЗсДМ- 6. ПБКФ - 7. АГНФ 8. СГД 9. ТИМ <p>На ютуб канале имеются обучающие видео «Стандартизированный пациент -SP».</p> <p>Согласно процедуре «SP» выполнено ряд механизмов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ ректора 2. Договора с институтом филологии и искусства ОшГУ 3. Матрица «SP» 4. Положение «SP» от 2025г. <p>По ОСКЕ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение ММФ ОшГУ от 2019г на русском и англ языках. 2. задачи ОСКЭ 3. оснащение станций на сайте кафедр 4. Имеются рецензии на задачи ОСКЭ от практикующих врачей <p>По каждой кафедре разработаны фонд тестовых заданий (ФТЗ), с заключением тестолога и спецификацией тестов.</p> <p>Проводится дистракторный анализ</p>

		<p>Проводится предварительный пре-тест (пробное тестирование) для определения валидности тестов</p> <p>Разработаны Положения от ОшГУ по оцениванию</p> <ol style="list-style-type: none"> ФОС ОшГУ от 2024 <p>Разработаны внутренние ЛНА ММФ -</p> <ol style="list-style-type: none"> Алгоритм формирования ФОС от 2022г. Станд опер. процедура по ФОС от 2024г. По оценки валидности, надежности, приемлемости и эффективности методов и форматов оценки результатов обучения обучающихся в медицинском вузе. ППС прошли обучение по правилам составления тестов и их анализа ФТЗ проходит обсуждение на кафедрах протоколы <p>Примерами оценивания клинических навыков - могут быть МИНИ/СЕХ</p> <p>ННПН</p> <p>DOPS</p> <p>На тренажерах</p> <p>Оценивание в виртуальной клинике Димедус</p> <p>По каждой каф. Разработана таблица методов обучения и оценивания</p> <p>Чек лист</p> <ul style="list-style-type: none"> Проведение ориентационных недель (фото, публикация на сайте) <p>1. Адаптация, ориентационные недели на ММФ</p>
12.6.	* Обеспечение безопасной, развивающей и психологически комфортной	<p>То же что по п. 3.2, 3.3 +</p> <ul style="list-style-type: none"> Наличие спортивных залов, площадок

	<p>образовательной среды, использование здоровые сберегающих методов в образовательном процессе</p> <p>** учебные помещения соответствуют требованиям безопасности образовательной среды (санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности);</p>	<p>1. Наличие спортивных залов ,площадок на ММФ</p> <p>2. Наличietворческихкружков, коллективов на ММФ</p> <p>https://base.oshsu.kg/univer/?lg=1&id_parent=9188</p> <p>https://docs.google.com/document/d/1ryMuXnN4YcfMwO9ijypypBzpkTrBWaBM/edit?usp=drivesdk&ouid=108971757278506279885&rtfop=true&sd=true</p> <p>- Наличие творческих кружков, коллективов</p> <p>2. Наличие творческих кружков, коллективов на ММФ</p>
12.7.	Динамика результатов учащихся по итогам внутренних и внешних оценок, систематического мониторинга	<p>Аналитические отчеты/презентации</p> <p>Аналитические отчеты на ММФ</p> <p>Внешняя оценка результаты на ММФ</p>
12.8.	Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на обращения и заявления заинтересованных сторон	<p>Представить утвержденный документ о рассмотрении жалоб, процедуры апелляции и т.п.</p> <p>- Согласно абзаца 2 пункта 25.4 Положения «О порядке замещения должностей ППС ОшГУ», лица, не согласные с решением конкурсной комиссии, могут подать заявление в апелляционную комиссию, которая обязана рассмотреть его в течение трех дней.</p> <p>- Согласно пункта 3.26 Положения «О модульной балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в ОшГУ» студенты, не согласные с оценкой экзамена имеют право на апелляцию.</p>
Минимальные требования к эффективности кадровой политики*/ управление человеческими ресурсами**		
13	Образовательная организация должна иметь эффективную кадровую политику для обеспечения своей деятельности компетентным персоналом.	
13.1.	*Наличие механизма и процедур, обеспечивающих объективные критерии и условия приема (увольнения) на работу педагогического, административного, учебно-вспомогательного и младшего	<p>- утвержденные «Квалификационные требования к ППС»;</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1f_kJYK4Gwrehxti9JniaXC_CXOfVYdQp?usp=drive_link</p> <p>- Протоколы проведения конкурса</p> <p>- 2024-жыл https://oshsu.kg/kg/page/401</p> <p>- 2025-жыл https://oshsu.kg/kg/page/400</p> <p>- 2026-жыл https://oshsu.kg/kg/page/397</p>

	<p>обслуживающего персонала</p> <p>**образовательная организация имеет прозрачные и объективные механизмы и процедуры управления человеческими ресурсами,</p>	<p>Критерии/правила конкурсного отбора ППС на замещение вакантных должностей;</p>
13.2.	<p>Соответствие укомплектованности штатов, квалификации и образования педагогического персонала образовательной программе ** состав, квалификация, образование и опыт педагогического и учебно-вспомогательного персонала соответствуют реализуемой образовательной программе и требованиям трудового законодательства;</p>	<p>То же что по п. 7</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представить Список ППС с указанием преподаваемых предметов, квалификации (образование, специализацию) по форме в Приложении 5 - Представить личные дела ППС в т.ч. с копиями дипломов об образовании, ученых степеней, званий, повышения квалификации по курсу педагогики высшей школы и др. <p>ППС М М Ф проходит повышение квалификации по педагогике высшей школы и по преподаваемой дисциплине</p> <p>Циклы повышения квалификации сотрудников ММФ по курсу педагогике высшей школы</p> <p>Представить</p> <ul style="list-style-type: none"> - Утвержденное штатное расписание на текущий у.г. <p>Штатное расписание кафедр ММФ на 2025-2026 учебный год</p> <p>Кол/кач состав ММФ</p>
13.3.	<p>*наличие механизма и процедур, обеспечивающих физическую и психологическую безопасную среду, а также оценку взаимоотношения</p>	<p>Тоже что по п. 6.5. +</p> <p>Наличие программ адаптации студентов к обучению в вузе, программы менторства, тьютерства</p> <p>Программа адаптации на ММФ</p>

	участников образовательного процесса, принятия решений по ее результатам	
13.4.	** в образовательной программе созданы условия для подбора, мотивации и закрепления педагогов, а также для регулярного повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала по инновационным образовательным методам и технологиям	<p>То же что по п. 7 +</p> <p>Наличие утвержденных планов, отчетов по повышению квалификации персонала</p> <p>Перспективные планы повышения квалификации ППС ММФ Планы повышения квалификации на 2025-2026 год Отчеты о повышении квалификации ППС ММФ https://drive.google.com/file/d/1YDv1hbm2LENUPAMWxaYCzOThIHnK-RE/view?usp=sharing от ОШГУ</p> <p>Протоколы/ведомости/листы регистрации проведения тренингов, семинаров Протоколы/ведомости/листы регистрации проведения тренингов, семинаров</p>
13.5.	*наличие механизма и процедур, обеспечивающих оценку деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала, принятия решений по ее результатам ** образовательная организация имеет прозрачные, объективные механизмы и индикаторы оценки деятельности персонала, принятия решений по ее результатам;	<p>- Протоколы/Отчеты по аттестации ППС Протоколы/Отчеты по аттестации ППС https://teacher.oshsu.kg/quality/head/manager/department/all/myedu/2/ Рейтингдин жыйынтыгы. Сертификаты прохождения ПК ППС на ММФ</p> <p>- Система оценки деятельности сотрудников (KPI) (Ош мамлекеттик университетинин профессордук-окутуучулук курамынын жылдык рейтингин жүргүзүү жөнүндө ЖОБО, https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20260130095517-IMF.pdf https://medical.oshsu.kg/pages/page/19869</p> <p>- Приказы о премировании, выговоров и др. Приказы о премировании, выговоров и др. Приказа о выплатах ММФ Награды ППС ММФ</p> <p>Протоколы конкурсного отбора ОшГУ https://oshsu.kg/kg/page/394</p>
13.6.	*наличие системы непрерывного профессионального развития, повышения квалификации педагогических кадров и мотивации ** образовательная организация обеспечивает непрерывное профессиональное развитие и повышение квалификации персонала	<p>Копии сертификатов прохождения курсов повышения квалификации сотрудников Сертификаты прохождения ПК ППС на ММФ Приказа о выплатах ММФ Награды ППС ММФ Приказы о выплатах ММФ</p>

		Награды ППС ММФ
13.7.	** педагоги регулярно выпускают и совершенствуют учебные пособия, учебники и другие методические разработки	<p>протоколы заседаний Редакционного комитета/совета вуза о рассмотрении УП и др протоколы заседаний Редакционного комитета/совета вуза о рассмотрении УП и др</p> <p>- наличие опубликованных учебных материалов за авторством ППС вуза</p> <p>Профессорско-преподавательский состав регулярно разрабатывает и совершенствует учебные пособия, учебники и иные методические материалы. Учебные издания ППС рассматриваются на заседаниях Редакционного комитета (Ученого совета), что подтверждается протоколами заседаний. Опубликованные учебные и учебно-методические материалы используются в образовательном процессе.</p> <p>- Список опубликованных учебных пособий ММФ за 2020-2025 гг.</p>
13.8.	** обучающиеся образовательной программы обеспечены соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, академические советники, воспитатели в общежитиях)	<p>приказы о назначении кураторов, воспитателей и/или иные подтверждающие документы</p> <p>- отчеты кураторов о кураторской работе</p> <p>Приказы и отчеты кураторов ММФ</p>
14	** Прием и признание результатов обучения:	
14.1.	** образовательная программа обеспечивает прозрачность и объективность правил и процессов приема обучающихся;	<p>- утв. Правила приема</p> <p>- опубликованы на сайте вуза (ссылка) https://www.oshsu.kg/ru/page/54</p>
14.2.	** образовательная программа оказывает помощь обучающимся в формировании (выборе) образовательной траектории, академической мобильности и карьерном росте;	<p>- индивидуальные планы обучающихся</p> <p><i>Индивидуальный учебный план (ИУП) студента определяет его образовательную траекторию на соответствующий семестр и формируется на основании перечня учебных дисциплин, предлагаемых в данном семестре учебным планом образовательной программы. Формирование индивидуальных учебных планов обучающихся осуществляется в автоматизированной информационной системе (АИС) MyEDU (https://myedu.oshsu.kg). Для работы в системе каждому студенту предоставляются индивидуальные логин и одноразовый пароль с возможностью последующей самостоятельной смены пароля. Через</i></p>

		<p><i>АИС студент осуществляет выбор дисциплин и формирует свой индивидуальный учебный план в установленный период регистрации. Одним из факторов обеспечивающий при создании ИУП студента является выбор элективных дисциплин (курсов по выбору). Также студент по желанию в текущем семестре может не зарегистрироваться на дисциплины группы В, в котором дисциплины относящиеся группе В не имеют пререквизиты. На эти дисциплины студент может зарегистрироваться в последующих семестрах по своему усмотрению.</i></p> <p><i>Индивидуальный учебный план (ИУП) студента отражены в следующих НПА:</i></p> <p>Об организации учебного процесса в ОшГУ</p> <p>1) О порядке отчисления и перевода, предост академ отпусков студентов в ОшГУ</p> <p>- профориентационные встречи Профориентационные встречи ММФ</p> <p>- наличие Центра карьеры или иной структуры https://drive.google.com/drive/folders/15LT85OC4vwrv7BF3vhBAeSZyz5gpjLg?usp=sharing</p>
14.3.	** образовательная программа обеспечивает объективное признание квалификаций, периодов и результатов обучения предшествующего образования	<p>Подтверждение признания дипломов в других странах, регистрация вуза в реестрах разрешенных вузов в зарубежных странах</p> <p>- Ошский государственный университет реализует образовательные программы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и международными соглашениями о признании документов об образовании. Выдаваемые дипломы государственного образца могут быть представлены выпускниками для процедуры признания (нострификации) в установленном порядке компетентными органами иностранных государств. Университет не осуществляет регистрацию в зарубежных реестрах разрешённых вузов, поскольку признание документов об образовании относится к полномочиям уполномоченных органов соответствующих государств и осуществляется в индивидуальном порядке.</p> <p>В ОшГУ действует установленный порядок объективного признания квалификаций, периодов и результатов обучения, полученных обучающимися в рамках предшествующего образования. Признание осуществляется на основании анализа документов об образовании и (или) обучения, сопоставления результатов обучения с планируемыми РО ОП и оформляется в соответствии с ЛНА ОшГУ. https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21769748540ZhOBO_kotoruu-tikeloo_20.01.2026_SAYT.pdf</p> <p>Признание результатов обучения используется при переводе обучающихся, восстановлении, перезачёте дисциплин и формировании индивидуальных учебных планов</p>

		согласно «Положению о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков студентам ОшГУ» (пп. 1.4, 1.5, 2.9, 2.12, 2.37, 4.1) https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21769748540ZhOBO_kotoruu-tikeloo_20.01.2026_SAYT.pdf
15	** Личностно-ориентированное обучение и оценка образовательных достижений обучающихся (критерии по программной аккредитации)	
15.1	** образовательная программа использует регулярную обратную связь с обучающимися для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий;	<p>Отчеты по анкетированию удовлетворенности студентов ММФ:</p> <p>удовлетворенности студентов обучением в ВУЗе, апрель 2024</p> <p>Удовлетворенности выпускников ,апрель 2024</p> <p>удовлетворенности студентов обучением в ВУЗе,апрель 2025</p> <p>удовлетворённости ожиданий студентов 1-го курса по образовательной программе «Лечебное дело»25.12.25</p> <p>удовлетворённости ожиданий студентов 2-го курса по образовательной программе «Лечебное дело»25.12.25</p> <p>«Качество преподавания и использование МТБ»: аналитический отчёт за 2024–2025 учебный год</p> <p>Механизмы обратной связи рецензентов и рекомендации студентов систематически внедряются в практику организации учебного процесса.</p> <p>На каждой кафедре(АГНФ, ТИМ, СГД, ПБиКФ, КД 1 ,КД 2 ,КД 3 , АГХД , ОЗсКДМ)осуществляется выработка и реализация стратегий улучшения на основе анализа обратной связи от обучающихся.</p>
15.2	** образовательная программа обеспечивает доступность и открытость критериев и методов оценивания, ожидаемых видов контроля, процедуры апелляции результатов оценивания	<p>Наличие публикации на сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положения о системе оценки знаний и навыков - Положение об апелляции результатов оценивания (экзаменов, тестов) <p>https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/21741603292Baaloo_ZhOBO_2025_07.02.2025_SAY_T_compressed.pdf, (в данном положении пункт 3.26 страница 16)</p>
15.3	** образовательная программа проводит регулярный анализ причин отсева обучающихся, принимает меры по повышению их успеваемости и закреплению	<p>Годовые/семестровые отчеты (презентации) вуза по анализу причин отсева обучающихся</p> <p>Протоколы ученого/факультетского совета</p> <p>выписка из УСФ ММФ</p> <p>презентация ММФ</p>

15.4	** образовательная программа реализуется с учетом потребностей различных групп обучающихся и предоставлением возможностей для формирования индивидуальных траекторий обучения, академической мобильности и с использованием иных вариантов предоставления образовательных услуг	Представить: оригиналы утвержденных учебных планов https://imf.oshsu.kg/pages/page/24651 (560001 Лечебное дело, 5 лет, иностр., студентам)
15.5	** образовательная программа проводит мониторинг учебной нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, трудоустройства выпускников;	Отчеты по нагрузке, трудоустройству Годовой отчет за 5 лет 1. АГНФ годовой отчет , штатное расписание 2. ТИМ годовой отчет , штатное расписание 3. ПБФК годовой отчет , штатное расписание 4. ОЗИЗ годовой отчет , штатное расписание 5. КД1 годовой отчет , штатное расписание 6. КД2 годовой отчет , штатное расписание 7. КД3 годовой отчет , штатное расписание 8. АГХД годовой отчет , штатное расписание 9. СГД годовой отчет , штатное расписание 2. Наличие системы отслеживания трудоустройства выпускников (Отчет Ассоциации выпускников ММФ от 2026г.)
16	Минимальные требования к материально-технической базе*/Материальные и информационные ресурсы**	
	*Образовательная организация должна располагать достаточной, доступной, безопасной и соответствующей образовательным целям материально-технической базой. **Образовательная организация обеспечивает достаточные материальные и информационные ресурсы и их доступность для различных групп обучающихся и персонала	
16.1	наличие учебных зданий, помещений и материальных ресурсов (оборудованные учебные классы, лаборатории, компьютерные классы, спортзал, актовый зал, медпункт, столовая),	То же что по п.3 + Показать: - оборудованные учебные классы, лаборатории. Указать количество - спортзал, актовый зал(ы) - количество - столовую (договор аренды)

	доступных участникам образовательного процесса, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья, а также общежитий (если имеется), с соответствующими условиями для проживания	- пандусы - общежития (техпаспорт, правоуст. док.), количество мест https://drive.google.com/drive/folders/1r514r7Ti1-6KSu4VHymYIUPSqx3z0d9y?usp=drive_link
16.2	*соблюдение требований безопасности образовательной среды (экологические, санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности); **материально-техническая база образовательной организации соответствует требованиям безопасности образовательной среды;	Представить заполненную форму в приложении 1 Акты санитарно-гигиенического обследования https://drive.google.com/drive/folders/1ziMDbMLF9dPAApex1ZU3zFEXGmG7i5nW?usp=drive_link Пожарной инспекции https://drive.google.com/drive/folders/1vbDzO2GfVblq8CMzw8IVM8fbXnzYww?usp=drive_link Внутренние акты обследования рабочих мест
16.3	*наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению материально-технической базы и информационных ресурсов. **образовательная организация имеет механизмы и индикаторы улучшения материальных и информационных ресурсов;	Копия приказа об утверждении правил составления и подачи заявок на приобретение товаров, технических работ и услуг и отпуска товаров со склада или подобного документа Ссылки на заявки МТБ ММФ 1. АГНФ 2. ТИМ 3. ПБКФ 4. ОЗИЗ 5. Кд1 6. КД2 7. КД3 8. АГХД 9. СГД
16.4	** учебники, пособия и учебно-методические материалы, в том числе электронные, соответствуют содержанию образовательной программы;	<i>Анализ от ответственного эксперта комиссии по представленным программам</i>
17	Минимальные требования к управлению финансовыми ресурсами	
	*Образовательная организация должна управлять финансовыми ресурсами для достижения образовательных целей.	
17.1	*наличие системы финансового планирования	Утвержденные финансовые планы/бюджет https://www.oshsu.kg/kg/page/393

17.2	<p>** образовательная организация обеспечивает открытость и прозрачность в управлении финансами, исполнении бюджета и обоснованное финансовое планирование</p> <p>**образовательная организация постоянно совершенствует механизмы и процедуры управления финансовыми ресурсами;</p>	<p>Наличие на сайте вуза опубликованных финансовых планов и отчета, или программного бюджета</p> <p>https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20260129040832-meerim0090.pdf</p> <p>https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20240522092418-meerim0090.pdf</p> <p>https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20250610070210-meerim0090.pdf</p>
17.3	<p>*наличие прозрачных механизмов привлечения, распределения и отчетности по дополнительным финансовым ресурсам</p>	<p>Копии протоколов заседаний ученых, https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20260129040832-meerim0090.pdf</p> <p>https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20240522092418-meerim0090.pdf</p> <p>https://base.oshsu.kg/resurs/document/PDF-20250610070210-meerim0090.pdf</p> <p>финансовых советов вуза, Попечительского Совета об обсуждении финансовых планов, отчетов</p>
17.4	<p>*наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению финансовых ресурсов.</p> <p>**образовательная организация регулярно проходит внешний финансовый аудит;</p> <p>**образовательная организация оказывает социальную поддержку персоналу и обучающимся</p>	<p>Финансовая отчетность</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1kQg9xUE2MG0VBfWC9cJ9qGUT0T9WNRTe?usp=drive_link</p> <p>Утвержденный прейскурант на образовательные услуги</p> <p>https://www.oshsu.kg/kg/page/55</p> <p>ОшГУ оказывает социальную поддержку обучающимся</p> <p>https://www.oshsu.kg/storage/uploads/files/2176959017721711702142Zhobo_30.09.2023.pdf</p>
18	**Научная деятельность (для образовательных организаций высшего и послевузовского профессионального образования)	
18.1	<p>образовательная организация проводит научные и научно-методические исследования</p>	<p>Копии утвержденных НИР вуза на финансирование</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1s1fMpfsJ7H3QB8bg0Fx2zvyG6-dSE1Yj?usp=drive_link</p>
18.2	<p>образовательная организация имеет достаточные материальные и информационные ресурсы, обеспечивает их доступность для научных исследований</p>	<p>Документ подтверждающий финансирование НИР</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1s1fMpfsJ7H3QB8bg0Fx2zvyG6-dSE1Yj?usp=drive_link</p>
18.3	<p>образовательная организация способствует прохождению научно-исследовательской стажировки, обмену</p>	<p>Приказы о научных командировках сотрудников вуза</p> <p>Приказы по годам ММФ</p>

	научными результатами и кадрами	
18.4	образовательная организация использует систему поощрения и индикаторы по применению результатов научно-исследовательской работы педагогов в образовательной деятельности и связи с практикой	Копии документов (приказы) о поощрительных выплатах (защита диссертации, публикация статей и др) https://drive.google.com/drive/folders/1kk9dYOAyfak9mGHL2bBW9Mh1M1JhQO4w?usp=drive_link
18.5	образовательная организация предпринимает действия по повышению публикационной активности персонала и обучающихся через наукометрические показатели	Копии документов (приказы) о поощрительных выплатах за публикацию статей или иные документы по повышению публикационной активности (баллы в КПИ) https://drive.google.com/drive/folders/1J12fMi_bWDuE5NR7pbB2mXwVf64Oqwy4?usp=drive_1ink

Приложения

Приложение 3

[https://drive.google.com/drive/folders/1WGgvi4hVC0BI1h4L7daeCp8GwaV3mzsl?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1WGgvi4hVC0BI1h4L7daeCp8GwaV3mzsl?usp=drive_link)

Приложение 4

[https://drive.google.com/drive/folders/14_6g_3iSy6BvOCu_CJykB_CMsy3RbeFI?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/14_6g_3iSy6BvOCu_CJykB_CMsy3RbeFI?usp=drive_link)

Приложение 5

[https://drive.google.com/drive/folders/1j8-izat3eprvwhUiwgvj_GsCjvpm9e-s?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1j8-izat3eprvwhUiwgvj_GsCjvpm9e-s?usp=drive_link)

Приложение 6

[https://drive.google.com/drive/folders/1gv1zFaircMOcOxWkNokqR43nMXOjbKK3?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1gv1zFaircMOcOxWkNokqR43nMXOjbKK3?usp=drive_link)

Все требуемые документы Приложения 2 загружены на сайт и гугл диск, можно ознакомиться по ссылке указанных на чек-листе.

Дата заполнения "29" января 2026

Ректор ОшГУ



Кожобеков К.Г.