

**ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ**

Ош шаары

**БУЙРУК**

(2025-2026-окуу жылында көз карандысыз аккредитациядан өтүүчү билим берүү программаларынын өздүк баалоо жыйынтыктары боюнча эсеп кысабын кароо жана аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунуштоо жөнүндө)

2026-жылдын 13-мартындагы ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинде № 6 протоколунун чечиминин негизинде «2025-2026-окуу жылында көз карандысыз аккредитациядан өтүүчү билим берүү программаларынын өздүк баалоо жыйынтыктары боюнча эсеп кысабын кароо жана аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунуштоо жөнүндө» 2-маселе боюнча төмөндөгүдөй **буйрук кылам:**

1. ОшМУнун академиялык иштер жана билим берүү саясатын өнүктүрүүнү стратегиялык пландаштыруу башкармалыгынын аккредитация жана лицензиялоо бөлүмүнүн башчысы, доцент К. Дж. Султанованын «2025-2026-окуу жылында көз карандысыз аккредитациядан өтүүчү билим берүү программаларынын өздүк баалоо жыйынтыктары боюнча эсеп кысабын кароо жана аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунуштоо жөнүндө» маалыматы эске алынсын.

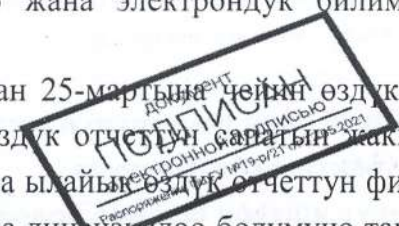
2. 2026-жылдын 30-мартына чейин билим берүү программаларынын өздүк баалоо процедурасына тиешелүү документтеринин абалына мониторинг жүргүзүүнүн жыйынтыгында аныкталган кемчиликтерди жоюу, аккредитация жана лицензиялоо бөлүмү тарабынан берилген сунуштарды аткаруу тийиштүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына жана структуралардын окуу-методикалык кеңешинин жетекчилерине милдеттендирилсин.

3. 2026-жылдын 30-мартына чейин ички жана тышкы стейкхолдерлеринин билим берүүнүн сапатын жогорулатуу багытындагы сунуш-пикирлерин эске алуу менен ББПны реализациялоонун сапат кепилдигин камсыздоо процедураларын жүргүзүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына жана структуралардын окуу-методикалык кеңешинин жетекчилерине милдеттендирилсин.

4. 2026-жылдын 1-апрелине чейин университеттин сайтындагы административдик башкаруу структураларынын жана структуралык бөлүмдөрдүн (институт, факультет, кафедра, билим берүү программалары) веб-сайттарында жайгашкан материалдарды жаңылоо, толуктоо жана материалдарды логикалык ыраттуулук менен системалуу жайгаштыруу ар бир структуралардын жетекчилерине жана сайтка жооптуу кызматкерлерге милдеттендирилсин.

Көзөмөлдөө санариптик трансформациялоо жана электрондук билим берүү боюнча проректор Э. А. Эшаровго жүктөлсүн.

5. График боюнча 2026-жылдын 16-мартынан 25-мартына чейин өздүк баалоо отчетунда аныкталган кемчиликтерди жоюу, өздүк отчеттун сапатын жакшыртуу жана аккредитациялык агенттиктердин талабына ылайык өздүк отчеттун финалдык версиясын даярдоо жана аны аккредитация жана лицензиялоо бөлүмүнө тапшыруу тийиштүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына





милдеттендирилсин, жалпы көзөмөлдөө факультеттердин декандарына, жогорку мектеп, институт, колледждердин директорлоруна жүктөлсүн.

6. ББПнын деңгээлинде агенттиктердин көз карандысыз аккредитациялоого койгон талаптарын толугу менен аткаруу жана көз карандысыз аккредитациялоо процедурасына, тышкы эксперттик комиссиянын визитине даярдануу тийиштүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына, факультеттердин декандарына, жогорку мектеп, институт, колледждердин директорлоруна милдеттендирилсин.

7. 2026-жылдын 5-апрелине чейин аккредитациядан өтүп жаткан билим берүү программаларына керектүү маалыматтарды камсыздап берүү жагы кадрлар бөлүмүнүн башчысы Г. Турдубаевага, борборлоштурулган эсепкананын башкы эсепчиси А. А. Исираиловго, административдик-чарба департаментинин директору А. Т. Зайнидиновго, маалыматтык технологиялар жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө борборунун директору Р. Ж. Ураимовго, илимий китепкананын директору А. М. Орозбаевге, илим жана инновация бөлүмүнүн башчысы Н. Н. Курбанбаевага, окутуунун сапаты жана методикалык камсыздоо бөлүмүнүн башчысы М. М. Былыковага, практика жана карьера борборунун башчысы М. Д. Бабаевге, пландоо-каржылык бөлүмүнүн начальниги Д. Ш. Курбанбаевага, аспирантура жана докторантура бөлүмүнүн башчысы Ж. Т. Молдалиевге, эл аралык байланыштар департаментинин директору А. Т. Өзгөновага, АИЖББСӨСПБнын начальниги Т. М. Папиевага жана башка тийиштүү бөлүмдөргө милдеттендирилсин.

8. Каралган маселеде талкууланган материалдар структуралык бөлүмдөрдүн программалык аккредитацияга даярдыгында колдонулуп, ББПлардын өздүк баалоо отчеттору оңдолуп, толукталып аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунушталсын.

9. Бул чечимдин аткарылышын көзөмөлдөө окуу иштери боюнча проректор, доцент У. Д. Молдоярвго жүктөлсүн.

*Негиз: ОшМУнун академиялык иштер жана билим берүү саясатын өнүктүрүүнү стратегиялык пландаштыруу башкармалыгынын аккредитация жана лицензиялоо бөлүмүнүн башчысынын, окумуштуу катчынын билдирүүлөрү, санариптик трансформациялоо жана электрондук билим берүү боюнча проректор Э. А. Эшаровдун, илимий иштер жана инновациялар боюнча проректор Д. А. Турсуновдун, академиялык иштер жана билим берүү саясатын өнүктүрүүнү стратегиялык пландаштыруу башкармалыгынын начальниги Т. М. Папиеванын, окутуунун сапаты жана методикалык камсыздоо бөлүмүнүн башчысы М. М. Былыкованын макулдашуулары, ОшМУнун ректорунун милдетин убактылуу аткаруучу окуу иштери боюнча проректор У. Д. Молдоярвдун электрондук кол тамгасы.*

**ОшМУнун ректорунун милдетин  
убактылуу аткаруучу  
окуу иштери боюнча проректор**



**У. Д. Молдоярв**

**Макулдашуу барагы**  
**ОК № 6, 13.03.2026 2-маселе (К. Дж. Султанова)**  
**№ 1494-ФХД/26 от 24-03-2026**

Баяндоо: ОК № 6, 13.03.2026 2-маселе (К. Дж. Султанова)

Демилгечи: Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна

Макулдашуу буйругу:

Приказ "ОК № 6, 13.03.2026 2-маселе (К. Дж. Султанова) (№ 1494-ФХД/26 от 24-03-2026)"



№	ФАА	Кызмат орду	Натыйжа	Датасы	Эскертүү
1	Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна	Ученый секретарь	Макулдашылды	18-03-2026	
2	Былыкова Махабат Максатовна	Бөлүм башчы	Макулдашылды	18-03-2026	
3	Папиева Толкун Маматаевна	Начальник отдела	Макулдашылды	18-03-2026	
4	Турсунов Дилмурат Абдиллажанович	Илимий иштер жана инновациялар боюнча проректор	Макулдашылды	18-03-2026	
5	Эшаров Элзарбек Асанович	Санариптик трансформациялоо жана электрондук билим берүү боюнча проректор	Макулдашылды	18-03-2026	
6	Молдояров Уларбек Дуйшобекевич	Окуу иштери боюнча проректор	Бекитилген	24-03-2026	
7	Абдылакимова Бегайим Кенжематовна	Директор			
8	Азимов Бектур Абдырахманович	Директор			
9	Акматова Дамира Абдыкалыковна	Директор	иште	25-03-2026	
10	Арипов Ниязали Турдалиевич	Декан	иште	25-03-2026	
11	Арынов Замирбек Сапарбаевич	Директор	Аткарылды	25-03-2026	
12	Бабаев Маркилен Доолотбайевич	Практика жана карьера борборунун жетекчиси	иште	25-03-2026	
13	Божонов Замирбек Сабиржанович	и.о Директор	иште	25-03-2026	
14	Ботоноев Жолдошбек Советбекович	Директор			
15	Жанбаева Анара Кенешовна	Директор	иште	25-03-2026	
16	Зайнидинов Алтынбек Талипжанович	Директор			
17	Исираилов Алимжан Алмаматович	Главный бухгалтер	иште	25-03-2026	
18	Исраилов Тимур Мурзабекович	Директор	иште	25-03-2026	
19	Калматов Роман Калматович	Декан	Аткарылды	24-03-2026	
20	Козукулов Тимур Алимбекович	Директор			
21	Кулдышева Гүлсара Кенжеевна	Директор			
22	Курбанбаева Динара Шараповна	Начальник отдела			

25 марта 2026 г.

23	Курбанбаева Нуржамал Нажимидиновна	Белүм башчы			
24	Мамашарипов Кылычбек Мамадалиевич	Декан	иште	25-03-2026	
25	Манашов Мирланбек Эсенбаевич	Директор			
26	Молдалиев Жоомарт Тумакович	Белүм башчы			
27	Низамиев Абдурашит Гумарович	Директор			
28	Орозбаев Азамат Мамасадыкович	Директор			
29	Рамашов Кумарбек Акматалиевич	Директор			
30	Сулайманова Гулсана	Директор			
31	Тувашев Полот Зулжалалович	Директор	иште	25-03-2026	
32	Турдубаева Гулсара	Белүм башчы	иште	25-03-2026	
33	Ураимов Рабшанбек Жусупович	Директор	иште	25-03-2026	
34	Үсөн уулу Маматаир	и.о.декана	Аткарылды	25-03-2026	
35	Чомоев Нурлан Көчкөнбаевич	Директор			
36	Шаимкулов Олжобай Акматович	и.о Директор			
37	Эргешов Адылбек Кочконбаевич	Директор	иште	25-03-2026	

# ОШ МАМЛЕКЕТТИК УНИВЕРСИТЕТИ

Ош шаары

## ОшМУнун Окумуштуулар кеңешинин 2026-жылдын 13-мартындагы № 6 жыйынынын ТОКТОМУНАН КӨЧҮРМӨ

### КҮН ТАРТИБИ

2. 2025-2026-окуу жылында көз карандысыз аккредитациядан өтүүчү билим берүү программаларынын өздүк баалоо жыйынтыктары боюнча эсеп кысабын кароо жана аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунуштоо жөнүндө.

**УГУЛДУ:** ОшМУнун академиялык иштер жана билим берүү саясатын өнүктүрүүнү стратегиялык пландаштыруу башкармалыгынын аккредитация жана лицензиялоо бөлүмүнүн башчысы, доцент К. Дж. Султанова «2025-2026-окуу жылында көз карандысыз аккредитациядан өтүүчү билим берүү программаларынын өздүк баалоо жыйынтыктары боюнча эсеп кысабын кароо жана аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунуштоо жөнүндө» маселе менен тааныштырып, Окумуштуулар кеңеши талкууга алып, айтылган сунуштардын негизинде төмөндөгүдөй **ТОКТОМ КЫЛАТ:**

1. ОшМУнун академиялык иштер жана билим берүү саясатын өнүктүрүүнү стратегиялык пландаштыруу башкармалыгынын аккредитация жана лицензиялоо бөлүмүнүн башчысы, доцент К. Дж. Султанованын «2025-2026-окуу жылында көз карандысыз аккредитациядан өтүүчү билим берүү программаларынын өздүк баалоо жыйынтыктары боюнча эсеп кысабын кароо жана аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунуштоо жөнүндө» маалыматы эске алынсын.

2. 2026-жылдын 30-мартына чейин билим берүү программаларынын өздүк баалоо процедурасына тиешелүү документтеринин абалына мониторинг жүргүзүүнүн жыйынтыгында аныкталган кемчиликтерди жоюу, аккредитация жана лицензиялоо бөлүмү тарабынан берилген сунуштарды аткаруу тийиштүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына жана структуралардын окуу-методикалык кеңешинин жетекчилерине милдеттендирилсин.

3. 2026-жылдын 30-мартына чейин ички жана тышкы стейкхолдерлеринин билим берүүнүн сапатын жогорулатуу багытындагы сунуш-пикирлерин эске алуу менен ББПны реализациялоонун сапат кепилдигин камсыздоо процедураларын жүргүзүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына жана структуралардын окуу-методикалык кеңешинин жетекчилерине милдеттендирилсин.

4. 2026-жылдын 1-апрелине чейин университеттин сайтындагы административдик башкаруу структураларынын жана структуралык бөлүмдөрдүн (институт, факультет, кафедра, билим берүү программалары) веб-сайттарында жайгашкан материалдарды жаңылоо, толуктоо жана материалдарды логикалык ыраттуулук менен системалуу

жайгаштыруу ар бир структуралардын жетекчилерине жана сайтка жооптуу кызматкерлерге милдеттендирилсин.

Көзөмөлдөө санариптик трансформациялоо жана электрондук билим берүү боюнча проректор Э. А. Эшаровго жүктөлсүн.

5. График боюнча 2026-жылдын 16-мартынан 25-мартына чейин өздүк баалоо отчетунда аныкталган кемчиликтерди жоюу, өздүк отчеттун сапатын жакшыртуу жана аккредитациялык агенттиктердин талабына ылайык өздүк отчеттун финалдык версиясын даярдоо жана аны аккредитация жана лицензиялоо бөлүмүнө тапшыруу тийиштүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына милдеттендирилсин, жалпы көзөмөлдөө факультеттердин декандарына, жогорку мектеп, институт, колледждердин директорлоруна жүктөлсүн.

6. ББПнын денгээлинде агенттиктердин көз карандысыз аккредитациялоого койгон талаптарын толугу менен аткаруу жана көз карандысыз аккредитациялоо процедурасына, тышкы эксперттик комиссиянын визитине даярдануу тийиштүү ББПнын жетекчилерине, кафедра/бөлүм башчыларына, факультеттердин декандарына, жогорку мектеп, институт, колледждердин директорлоруна милдеттендирилсин.

7. 2026-жылдын 5-апрелине чейин аккредитациядан өтүп жаткан билим берүү программаларына керектүү маалыматтарды камсыздап берүү жагы кадрлар бөлүмүнүн башчысы Г. Турдубаевага, борборлоштурулган эсепкананын башкы эсепчиси А. А. Исираиловго, административдик-чарба департаментинин директору А. Т. Зайнидиновго, маалыматтык технологиялар жана компьютердик тармактарды техникалык тейлөө борборунун директору Р. Ж. Ураимовго, илимий китепкананын директору А. М. Орозбаевге, илим жана инновация бөлүмүнүн башчысы Н. Н. Курбанбаевага, окутуунун сапаты жана методикалык камсыздоо бөлүмүнүн башчысы М. М. Былыковага, практика жана карьера борборунун башчысы М. Д. Бабаевге, пландоо-каржылык бөлүмүнүн начальниги Д. Ш. Курбанбаевага, аспирантура жана докторантура бөлүмүнүн башчысы Ж. Т. Молдалиевге, эл аралык байланыштар департаментинин директору А. Т. Өзгөновага, АИЖББСӨСПБнын начальниги Т. М. Папиевага жана башка тийиштүү бөлүмдөргө милдеттендирилсин.

8. Каралган маселеде талкууланган материалдар структуралык бөлүмдөрдүн программалык аккредитацияга даярдыгында колдонулуп, ББПлардын өздүк баалоо отчеттору оңдолуп, толукталып аккредитациялык агенттиктерге жөнөтүүгө сунушталсын.

9. Бул чечимдин аткарылышын көзөмөлдөө окуу иштери боюнча проректор, доцент У. Д. Молдоярвго жүктөлсүн.

**Окумуштуулар кеңешинин  
төрагасы, профессор**

**Окумуштуу катчы,  
профессор**



**К. Г. Кожобеков**

**Дж. Ж. Асанбекова**

**Макулдашуу барагы**  
**ОК № 6, 13.03.2026 2-маселе (К. Дж. Султанова)**  
**№ 212255 от 18-03-2026**

Баяндоо: ОК № 6, 13.03.2026 2-маселе (К. Дж. Султанова)

Демилгечи: Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна

Макулдашуу буйругу:

Протокол "ОК № 6, 13.03.2026 2-маселе (К. Дж. Султанова) (№ 212255 от 18-03-2026)"



№	ФАА	Кызмат орду	Натыйжа	Датасы	Эскертүү
1	Асанбекова Джамиля Жекшеналиевна	Ученый секретарь	Макулдашылды	18-03-2026	
2	Молдояров Уларбек Дуйшобекевич	Окуу иштери боюнча проректор	Бекитилген	18-03-2026	
3	Султанова Кулсара Джумабековна	Сектор башчы			

