



БУЙРУК № 711

« 21 » 11 2014-ж.

ОшМУнун Окумуштуулар Кеңешинин чечими менен (2014-жыл, 18-ноябрь, №2 протокол) №1 маселе боюнча төмөндөгү кабыл алынган токтом бекитилсин:

1. Ош мамлекеттик университетинде 2013-2014-окуу жылында жүргүзүлгөн окуу-тарбия иштери канааттандырылгыч деп эсептелсин.
2. Бардык структуралык бөлүмдөр тарабынан ОшМУнун ОКнин 2014-жылдын 16-октябрындагы №1-жыйынында кабыл алынган жана ОшМУнун ректорунун 2014-жылдын 18-октябрындагы №546 буйругу менен бекитилген 2014-2015-жылдары ОшМУнун ишмердүүлүгүн модернизациялоо программасы жетекчиликке алынсын.
3. 2014-2015-окуу жылына PhD докторантура ачууга мүмкүн болгон багыттар аныкталсын жана аларга лицензиялар алуу үчүн документтер даярдалып, министрликке сунушталсын.
4. Орто кесиптик билим берүүдө 2013-2014-окуу жылынан баштап окутуунун кредиттик технологиясы киргизилгендигине байланыштуу, бардык колледждерде бул багытта семинарлар, тренингдер, төгөрөк столдор, талкууларды уюштуруу директорлорго милдеттендирилсин.
5. Студенттердин өз алдынча иштеринин суроолорунун компетенттүүлүккө негизделип сапаттуу түзүлүүсү жана аткарылуусу үчүн конкреттүү иш-мерчемдерди иштеп чыгуу кафедра башчыларына милдеттендирилсин.
6. Курстан курска которуу, окуудан чыгаруу жана которуу-тикелөө буйруктарынын формалары кредиттик технологиянын өзгөчөлүктөрүн эске алып өзгөртүлүп түзүлсүн.
7. 2014-2015-окуу жылынан баштап студенттерди курстан курска көчүрүү буйруктарын, жумушчу окуу пландары үчүн тандалуучу дисциплиналарды аныктоону жайкы эс алууга чейин толук бүтүрүп кетип, сентябрь айынан окуу процессин сапаттуу уюштурууга шарт түзүү декандарга (директорлорго) милдеттендирилсин.
8. Кредиттик системада окуган студенттер үчүн Академиялык справка, дипломдун тиркемелеринин жаңы үлгүлөрү даярдалып, Министрликке сунушталсын.
9. Бардык факультеттерге (колледждерге) окутуп жаткан багыттары боюнча компетенциялардын матрицасын түзүү аркылуу окутуунун натыйжаларын аныктоо милдеттендирилсин.
10. Кафедралар, факультеттер, колледждер, институттар жана башка бардык структуралык бөлүмдөр өз ишмердүүлүгү боюнча отчетторун университеттин сайтына жайгаштыруу аркылуу тапшыруусу тиешелүү жетекчилерге милдеттендирилсин.
11. Университеттеги структуралык бөлүмдөрдүн эмгек жана аткаруучулук тартибин жогорулатуу жана жогорку инстанциялардан келген тапшырмаларга мөөнөтүндө жооп берүүнү уюштуруу максатында кагаз жүгүртүү иштерин автоматташтыруучу программа алынып ишке киргизилсин.

12. Бардык багыттардын информациялык пакеттерин түзүү боюнча тапшырманын аткарылуусу солгун жүрүп жаткандыгы белгиленип, факультеттердин декандарына жана колледждердин директорлоруна тез арада толуктап иштеп чыгуу милдеттендирилсин.

13. Жаңы окуу жылында жумушчу окуу пландарынын вариативдик бөлүктөрүндө пландаштырылган дисциплиналардын компетенттүүлүктүн негизинде тандалгандыгы факультеттер жана колледждер тарабынан экспертизаланып, тиешелүү чечимдер кабыл алынсын.

14. Студенттердин жана окутуучулардын ички жана сырткы мобилдүүлүгүнүн алкагында ар бир факультет (колледж) конкреттүү иш-пландарды түзүп иш алып баруусу декандарга (директорлорго) жана кафедра башчыларына милдеттендирилсин.

15. Бардык факультеттерде (колледждерде) окутулуп жаткан программаларды көз карандысыз аккредитациядан өткөрүү мөөнөтүн аныктоо жана аны ишке ашыруунун иш-пландарын бекитип, конкреттүү иш-чараларды уюштуруу декандарга жана бүтүрүүчү кафедра башчыларына милдеттендирилсин.

16. Факультеттерде, колледждерде студенттерди тарбиялоо иштерине приоритеттүү тармак катары маани берилип, өзгөчө көңүл бөлүнсүн жана тарбиялоо иштерине профессордук-окутуучулук жамаат кеңири тартылсын;

17. Студенттик тайпаларда тарбиялык иштер күчөтүлсүн жана куратордук жумуштардын аткарылуусу деканаттар (дирекциялар) тарабынан үзгүлтүксүз көзөмөлгө алынсын;

18. Бул токтомдун аткарылышын көзөмөлгө алуу окуу иштери боюнча проректор А. Абдувалиевге жүктөлсүн.

Негиз: Окумуштуу катчы М. Байсубановдун репорту, ректордун визасы

**ОшМУнун ректору,
профессор**



К. Исаков

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН
БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ

Ош мамлекеттик
университетинин
Окумуштуулар Кеңеши



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ученый Совет
Ошского государственного
университета

MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF KYRGYZ REPUBLIC
Academic Council of Osh State University

Ош ш., 723500, Ленина к., 331,
тел.: (+996 03222) 22273, факс: (03222) 57558

г.Ош, 723500, ул.Ленина, 331,
тел.: (+996 03222) 22273, факс: (03222) 57558

331, Lenin Street, Osh, 723500
tel.: (+996 03222) 22273, fax: (03222) 57558

№ _____ « _____ » _____ 2014-ж./г.

**2014-жылдын 18-ноябрындагы ОшМУнун Окумуштуулар Кеңешинин
№2 жыйынындагы «ОшМУда 2013-2014-окуу жылынын окуу-тарбия
иштеринин жыйынтыктары жана жаңы окуу жылындагы милдеттер» деген
маселеге карата**

Ч Е Ч И М И

**Ош мамлекеттик университетинин Окумуштуулар Кеңеши
Талкууда берилген сунуштарды эске алып**

ТОКТОМ кылат:

1. Ош мамлекеттик университетинде 2013-2014-окуу жылында жүргүзүлгөн окуу-тарбия иштери канааттандыруу деп эсептелсин.
2. Бардык структуралык бөлүмдөр тарабынан ОшМУнун ОКнин 2014-жылдын 16-октябрындагы №1-жыйынында кабыл алынган жана ОшМУнун ректорунун 2014-жылдын 18-октябрындагы №546 буйругу менен бекитилген 2014-2015-жылдары ОшМУнун ишмердүүлүгүн модернизациялоо программасы жетекчиликке алынсын.
3. 2014-2015-окуу жылына PhD докторантура ачууга мүмкүн болгон багыттар аныкталсын жана аларга лицензиялар алуу үчүн документтер даярдалып, министрликке сунушталсын.
4. Орто кесиптик билим берүүдө 2013-2014-окуу жылынан баштап окутуунун кредиттик технологиясы киргизилгендигине байланыштуу, бардык колледждерде бул багытта семинарлар, тренингдер, төгөрөк столдор, талкууларды уюштуруу директорлорго милдеттендирилсин.
5. Студенттердин өз алдынча иштеринин суроолорунун компетенттүүлүккө негизделип сапаттуу түзүлүүсү жана аткарылуусу үчүн конкреттүү иш-мерчемдерди иштеп чыгуу кафедра башчыларына милдеттендирилсин.
6. Курстан курска которуу, окуудан чыгаруу жана которуу-тикелөө буйруктарынын формалары кредиттик технологиянын өзгөчөлүктөрүн эске алып өзгөртүлүп түзүлсүн.
7. 2014-2015-окуу жылынан баштап студенттерди курстан курска көчүрүү буйруктарын, жумушчу окуу пландары үчүн тандалуучу дисциплиналарды аныктоону жайкы эс алууга чейин толук бүтүрүп кетип, сентябрь айынан окуу процессин сапаттуу уюштурууга шарт түзүү декандарга (директорлорго) милдеттендирилсин.
8. Кредиттик системада окуган студенттер үчүн Академиялык справка, дипломдун тиркемелеринин жаңы үлгүлөрү даярдалып, Министрликке сунушталсын.

9. Бардык факультеттерге (колледждерге) окутуп жаткан багыттары боюнча компетенциялардын матрицасын түзүү аркылуу окутуунун натыйжаларын аныктоо милдеттендирилсин.

10. Кафедралар, факультеттер, колледждер, институттар жана башка бардык структуралык бөлүмдөр өз ишмердүүлүгү боюнча отчетторун университеттин сайтына жайгаштыруу аркылуу тапшыруусу тиешелүү жетекчилерге милдеттендирилсин.

11. Университеттеги структуралык бөлүмдөрдүн эмгек жана аткаруучулук тартибин жогорулатуу жана жогорку инстанциялардан келген тапшырмаларга мөөнөтүндө жооп берүүнү уюштуруу максатында кагаз жүгүртүү иштерин автоматташтыруучу программа алынып ишке киргизилсин.

12. Бардык багыттардын информациялык пакеттерин түзүү боюнча тапшырманын аткарылуусу солгун жүрүп жаткандыгы белгиленип, факультеттердин декандарына жана колледждердин директорлоруна тез арада толуктап иштеп чыгуу милдеттендирилсин.

13. Жаңы окуу жылында жумушчу окуу пландарынын вариативдик бөлүктөрүндө пландаштырылган дисциплиналардын компетенттүүлүктүн негизинде тандалгандыгы факультеттер жана колледждер тарабынан экспертизаланып, тиешелүү чечимдер кабыл алынсын.

14. Студенттердин жана окутуучулардын ички жана сырткы мобилдүүлүгүнүн алкагында ар бир факультет (колледж) конкреттүү иш-пландарды түзүп иш алып баруусу декандарга (директорлорго) жана кафедра башчыларына милдеттендирилсин.

15. Бардык факультеттерде (колледждерде) окутулуп жаткан программаларды көз карандысыз аккредитациядан өткөрүү мөөнөтүн аныктоо жана аны ишке ашыруунун иш-пландарын бекитип, конкреттүү иш-чараларды уюштуруу декандарга жана бүтүрүүчү кафедра башчыларына милдеттендирилсин.

16. Факультеттерде, колледждерде студенттерди тарбиялоо иштерине приоритеттүү тармак катары маани берилип, өзгөчө көңүл бөлүнсүн жана тарбиялоо иштерине профессордук-окутуучулук жамаат кеңири тартылсын;

17. Студенттик тайпаларда тарбиялык иштер күчөтүлсүн жана куратордук жумуштардын аткарылуусу деканаттар (дирекциялар) тарабынан үзгүлтүксүз көзөмөлгө алынсын;

18. Бул токтомдун аткарылышын көзөмөлгө алуу окуу иштери боюнча проректор А. Абдувалиевге жүктөлсүн.

**Окумуштуулар Кеңешинин
төрагасы, профессор**

Окумуштуу катчы



К. Исаков

М. Байсубанов